

2026학년도

전기공학과

**학과 생활 가이드북
(블루북)**

2026학년도 학과 생활 가이드북(Blue Book)

학사 자료

<목차>(클릭하여 이동)

1. 학과 소개	4
가. 학생 핸드북이란?	4
나. 전기공학과	4
다. 교수진	5
라. 전공과목 이수도	9
마. 각종 연락처	10
바. 졸업 후 진출분야	11
2. 2026학년도 학사일정표	12
3. 교육 과정	14
가. 학점	14
나. 교양 교육과정	15
다. 전공 교육과정	18
라. 교직 교육과정	23
4. 다전공/융합전공	25
가. 복수(부)전공	25
나. 마이크로디그리	27
다. 학생설계전공	28
라. 융합전공	29
5. 수강신청 관련	30
가. 수강꾸러미	30
나. 수강신청	31
다. 수강 정정	33
라. 수강 포기	33
6 전자출결시스템	34
7. 성적	35
가. 성적평가	35
나. 성적경고 및 제적경고	35
다. 자격증 취득으로 인한 학점 정정	35
8. 학적 변동	36
가. 휴학	36
나. 복학	38
9. 졸업	39
가. 입학연도별 졸업 이수 학점	39
나. 조기졸업	43
10. 기타 학사 관련 안내	44
가. 학생증(학생지원팀)	44
나. 장학제도(장학복지팀)	44
다. 장애학생 지원센터(장학복지팀)	45

라. 학생 상담(학생상담센터 행정팀)	45
마. 교수학습지원시스템(교수학습개발센터 행정팀)	46
바. 학생성공센터(학생성공센터 행정팀)	47
사. 동산도서관(학술정보서비스팀)	48
11. 기타 학과 안내사항	49
가. FAQ	49
나. 학업 안내	51
다. 학교 생활	57
라. 기준, 절차, 정책 및 규정	59

1. 학과 소개

가. 학생 핸드북이란?

본 핸드북은 전기공학과 학생으로서 기본적으로 반드시 숙지해야 할 학사정보, 행정절차, 학생행동 지침, 기본규정 등을 담고있다.

나. 전기공학과

전기공학은 최근 전세계적으로 이슈화되고 있는 환경오염 및 규제 등과 관련하여 새로운 에너지 시스템을 구축함에 있어 각광 받고있는 전기에너지의 복합 기술을 다루는 전공이다. 특히 전기추진 시스템을 활용한 전기자동차, 전기선박 및 신재생 에너지 시스템의 주요 핵심기술에 대해 이론과 실습을 병행하여 관련 분야의 핵심인재 양성을 목표로 하고 있다. 융합전공 및 개방형 교육 환경을 통해 재학생의 만족도가 매우 높고 전기 및 신재생분야 최고의 교수진과 함께 학문을 탐구하는 역동적인 학과이다.

■ 미션

- 산업계 경향에 신속한 대응을 위한 개방형 교육체계 구성
- 해외시장에 적용 가능한 국제형 실무전문인력 양성
- 현장연계실무형 인재양성
- 국내외 관련 현장인턴십 프로그램을 통한 학생들의 심화된 국제전문인력 양성

■ 비전

- 관련 연구기관 및 관련 산업체와의 연계교육을 통하여 국내는 물론 해외에 적용 가능한 실무 전문인력을 양성하는 국내 최고의 전기 관련 학과를 목표로 함

■ 핵심가치

- 본 학과는 친환경적 미래형 에너지 산업에서 요구하는 창의적 인재양성을 위하여 전기를 기반으로 하는 전력계통, 신재생 그린에너지, 스마트 전기기기, 첨단 전력변환 시스템, 에너지 저장 장치 산업의 융합트렌드를 이론 및 실무교육으로 특화된 교육체제 제공

■ 역사

- 2012년 에너지공학과 신설(모집정원 30명)
- 2015년 전기에너지공학과 학과명 변경
- 2016년 전자전기공학부 전기에너지공학전공으로 소속 및 명칭 변경
- 2017년 모집정원 55명 확대
- 2022년 모집정원 60명 확대
- 2024년 전자전기공학부 전기에너지공학과로 명칭 변경
- 2025년 전자전기공학부 전기공학과로 명칭 변경

다. 교수진



김준호 교수(Prof. Jun-Ho Kim)

2011. 03 ~ 2016. 02 KAIST 전기 및 전자공학과 박사 졸업
 2016. 03 ~ 2017. 02 현대자동차 남양연구소 책임연구원
 2017. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수

주요 연구 분야(전력전자 연구실, Power Electronics Lab.)

전기차 충전 및 전장 시스템 (OBC, Fast charger, LDC)	수소 연료전지용 컨버터 (Hydrogen Fuel Cell)	배터리팩 및 관리시스템 (Battery pack & BMS)
<p>Fast Charger →</p> <p>← LDC (Low Voltage DC-DC converter)</p>	<p>SPC 시스템 전원 공급, 1번 스위치 온도 측정, 파형 계측기, 시스템 입/출력 전압 측정, SPC 제어 코드 디버깅, SPC 보드, 디지털 전원 공급, 수냉용 워터 펌프, SPC 시스템 전자 부하기</p>	<p>Battery pack, BMS, Communication module</p>



박영수 교수(Prof. Yeongsu Bak)

2016. 03 ~ 2019. 08 아주대학교 전자공학과 박사 졸업
 2019. 09 ~ 2020. 08 아주대학교 정보전자기술연구소 박사후연구원
 2020. 09 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수

주요 연구 분야(전력변환연구실, Power Conversion Lab.)

계통연계 시스템 (Grid Connected System)	전동기 구동 및 제어 (Motor Driving & Control)	전기차 충전기 (Battery Charger)
<p>Back-to-Back converter, Generator-side inverter, Grid-side converter, LCL filter, Three-phase grid, Power conversion system</p>	<p>Hydraulic turbine, IPMSG, Hot Water</p>	<p>PFC BOOST, PWM, POWER DSP, BUCK, LOAD, 220 V, EMI INPUT LINE, HIB LLC, SMPS, V_{in} [100V/div], I_{in} [10A/div], V_{out} [20V/div], I_{out} [10A/div]</p>



김민희 교수(Prof. Minhee Kim)

2019. 03 ~ 2022. 02 경북대학교 전자전기공학과 박사 졸업
 2022. 09 ~ 2023. 07 삼성전자 선행기술 연구소(삼성 리서치)
 2023. 07 ~ 2026. 02 한국전기연구원 전기기기본부
 2026. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수

주요 연구 분야(고전압절연연구실, High Voltage & Insulation Lab.)

전자기 다중물리 수치해석 (Multi-Physics Simulation)	고전압 절연 설계 및 진단 (HV Insulation & Diagnosis)	전하/전계 연계 분야 응용 (Applied Electromagnetics)
<p>The process of numerical analysis based on FEM image</p>	<p>[Insulation defects: partial discharge cell]</p>	<p>Dielectrophoretic characteristics of the dielectric body under an electric field (EHD applications) (유전 열충돌 적용한 고효율 열차 제어 시스템) Dielectric heating/ahawing system for biomimetic material (생체모방 유전재료의 가열/해동/보존) (Retention device for tap water) (Water treatment by removal of pollutants)</p>



손영건 교수(Prof. Yeong-Geon Son)

2022. 03 ~ 2025. 08 한양대학교 전기공학과 박사 졸업
 2025. 09 ~ 2026. 02 University of Florida, CSO 박사후연구원
 2026. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수

주요 연구 분야(전력시스템연구실, Power System Lab.)

전력계통 해석 (Power System Analysis)	신재생에너지 - 섹터 커플링 (RES, Sector Coupling)	인공지능 - 딥러닝 (Artificial Intelligence)



이경우 교수(Prof. Kyungwoo Lee)
 1990. 05 ~ 2023. 12 한국연구재단 수석연구원
 2022. 03 ~ 2025. 02 연세대학교 기술정책협동과정 박사 졸업
 2025. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수

주요 연구 분야(기술이 산업에 미치는 요인과 성과를 모델링하고 분석)

연구 프로젝트 관리 (R&D Project Management)	인공지능 산업 정책 분석 (AI Industry Policy Analysis)	중국 산업 정책 분석 (China's Industry Policy Analysis)



류지형 교수(Prof. Jee-Hyung Rheu)
 2011. 03 ~ 2020. 02 경북대학교 전자공학과 박사 졸업
 2024. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수(장춘대학 계명학원)

주요 연구 분야(Anchor Box Design for RetinaNet to Detect a Vehicle on the Road)

딥러닝 기반 디지털 영상 처리 (Digital Image Processing)	지능형 교통 시스템 영상 장치 (Intelligent Transportation System)	차량 속도 검출 장치 (Tachometer)



김주웅 교수(Prof. Joowoong Kim)
 1998. 03 ~ 2003. 02 동국대학교 전자공학과 박사 졸업
 2025. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수(장춘대학 계명학원)

주요 연구 분야(LVQ 네트워크의 성능 개선을 위한 하이브리드 지능시스템)

하이브리드 지능 시스템 (Hybrid Intelligent System)	근전도 신호 측정 (Electromyography Measurement)



김재원 교수(Prof. Jaewon Kim)
 1996. 03 ~ 2000. 02 충북대학교 정보통신공학과 박사 졸업
 2026. 03 ~ 현재 계명대학교 전기공학과 교수(장춘대학 계명학원)

주요 연구 분야(이동통신용 음성 활성화 측정 방안 및 음성부호화기 구현)

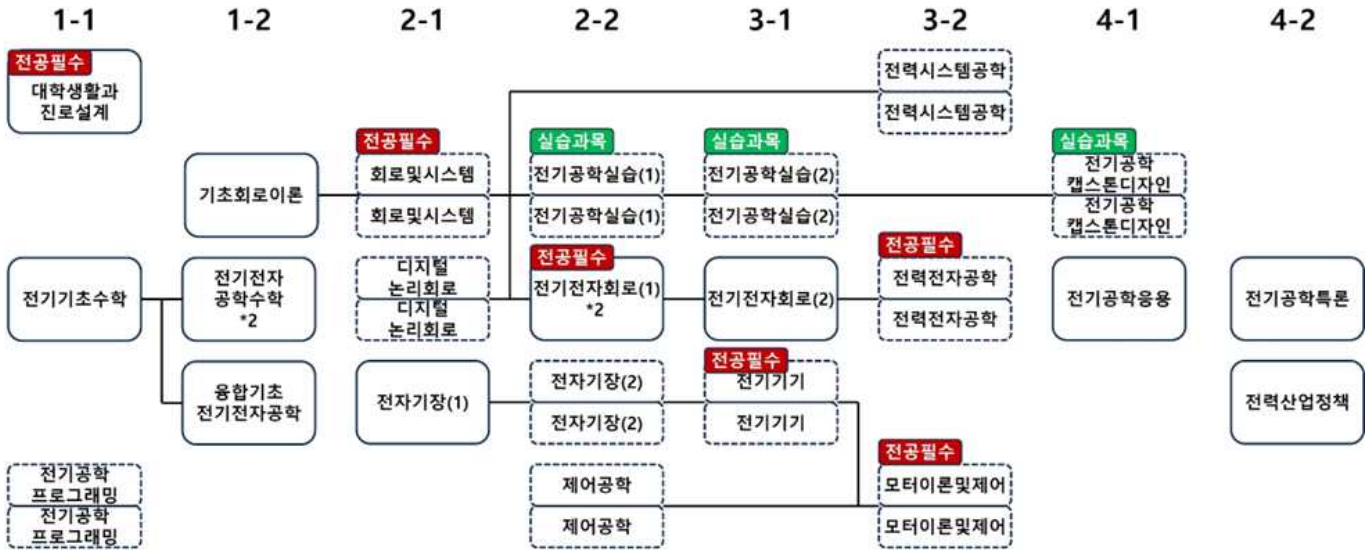
G.729 음성 코더 구현 (Implementation of G.729 Speech Coder)		

라. 전공과목 이수도

▪ 입학연도에 따라 상이

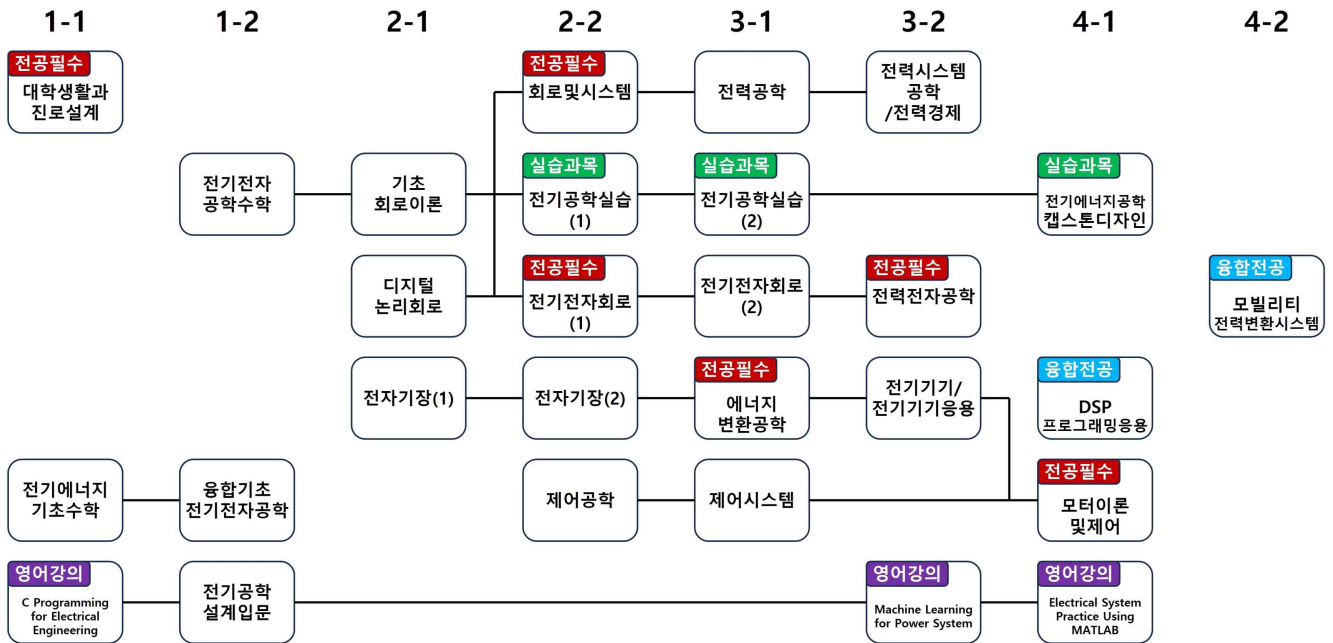
○ [https://electric.kmu.ac.kr/electric/5194/subview.do]에서 확인 가능

2026학년도 이후 교육과정



강의 강의/실습

2025학년도 이후 교육과정



마. 각종 연락처

■ **학과 사무실(공학관 4205-2호)**

- 학과 조교(박효빈): 수업, 행정분야 전반(053-580-5603)
- 실습 조교(윤기정): 기자재대여, 강의실대여신청, 기자재고장 문의 및 실습분야 전반

■ **교수연구실(공학4호관)**

- 김준호 교수님: 4207호, 053-580-5440
- 박영수 교수님: 4208-1호, 053-580-5291
- 김민희 교수님: 4208-2호,
- 손영건 교수님: 4206호,

■ **공과대학 행정팀**

- 추동혁 팀장님: 공과대학 행정업무 총괄, 053-580-5041
- 장경희 선생님: 장학, 학점인정, 교무, 학사(학적), 취업, 서무, 053-580-5772
- 정희수 선생님: 교무, 학사(수업), 예산, 053-580-5262
- 차영근 선생님: 구매, 자산관리, 행사관리, 국제교류, 053-580-5562

■ **학교 주변 유용정보**

병원	계명대학교 동산병원	☎ 1577-6622
	성서병원	☎ 053-584-6655
	김부선이비인후과	☎ 053-585-8437
	장석락내과의원	☎ 053-588-8879
	김승민치과의원	☎ 053-584-6512
	와룡내과의원	☎ 053-585-7582
	구일치과의원	☎ 053-583-5221
	구준영치과	☎ 053-584-0281
	상원한의원	☎ 053-586-0467
	관덕한의원	☎ 053-581-9988
	로즈맘산부인과의원	☎ 053-593-3575
약국	성서약국	☎ 053-584-6659
우체국	구바우어관	☎ 053-580-5250
복사/인쇄	신바우어관	☎ 053-580-6800

바. 졸업 후 진출분야

■ **전기 관련 공기업**

- 한국전력공사, 한국남동발전, 한국동서발전, 한국 서부발전, 한국중부발전, 한국남부발전, 한국수자원공사, 한국수력원자력공사, 한국전기안전공사, 한국가스공사, 한국지역난방공사, 에너지관리공단, 한국전력기술, 한국전기연구원, 한국에너지기술연구원, 한국철도공사

■ **전기 관련 사기업**

- LS산전, LS전선, LG이노텍, 삼성중공업, 삼성전기, 두산중공업, 효성중공업 등 플랜트 및 전력설비 관련 대기업. 태양광 발전, 풍력 발전, 에너지저장장치 등 에너지 관련 중소기업. 에너지 전문 컨설팅회사

■ **전기자동차 관련 사기업**

- 현대자동차, 현대모비스, LG전자

2. 2026학년도 학사일정표(홈페이지>대학생활>학사일정>학사세부일정)

※ 학사일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

월	요일							내용 및 일정
	일	월	화	수	목	금	토	
2026년 3월	1	2	3	4	5	6	7	<ul style="list-style-type: none"> 1학기 개시일: 1 대체공휴일(3·1절): 2 1학기 개강: 3 수강정정: 3 ~ 5 1학기 수업일수 ¼선: 30 (27일차: 29일, 일요일) 고난 주간: 3. 30. ~ 4. 4.
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31					
4월				1	2	3	4	<ul style="list-style-type: none"> 1학기 수업일수 ½선: 6(35일차) 고난 주간: 3. 30. ~ 4. 4. 부활절: 5 부활절 예배: 9 1학기 수업일수 ½선: 24(53일차)
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30			
5월						1	2	<ul style="list-style-type: none"> 근로자의날(휴업일): 1 교육 실습: 4 ~ 29 어린이날(공휴일): 5 1학기 수업일수 ⅔선: 11(70일차) 창립기념일(휴업일): 20 대체공휴일(부처님오신날): 25
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
6월		1	2	3	4	5	6	<ul style="list-style-type: none"> 2026 지방선거: 3 근로자의날[5. 1.] 휴강에 대한 보강일: 9 어린이날[5. 5.] 휴강에 대한 보강일: 10 창립기념일(휴업일)[5. 20.] 휴강에 대한 보강일: 11 대체공휴일(부처님오신날)[5. 25.] 휴강에 대한 보강일: 12 2026 지방선거[6. 3.] 휴강에 대한 보강일: 15 1학기 정기시험: 16 ~ 22 하계방학 및 계절학기 시작: 23
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30					
7월				1	2	3	4	<ul style="list-style-type: none"> 2학기 재입학 신청(1차): 1 ~ 7 2학기 복학 신청(1차): 1 ~ 15
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
8월							1	<ul style="list-style-type: none"> 2학기 수강신청: 4 ~ 7 대체공휴일(광복절): 17 2025학년도 후기 학부 학위수여일: 20 2025학년도 후기 대학원 학위수여일: 20 2학기 등록금 수납: 24 ~ 27 2학기 개강 예배: 26
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30	31						

연	요일							내용 및 일정
	일	월	화	수	목	금	토	
9월			1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> 2학기 개시일(개강일): 1 2학기 수업일수 ¼선: 28 (27일차: 27일, 일요일) 추석(연휴): 24 ~ 26(휴강일: 24 ~ 25)
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30				
10월					1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> 대체공휴일(개천절): 5 2학기 수업일수 ⅓선: 6 (35일차: 5일, 공휴일) 한글날(공휴일): 9 2학기 수업일수 ½선: 23 (53일차)
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	31	
11월	1	2	3	4	5	6	7	<ul style="list-style-type: none"> 2학기 수업일수 ⅔선: 9 (70일차) 추수감사 예배: 19
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30						
12월			1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> 추석 휴일[9. 24.] 휴강에 대한 보강일: 8 추석 휴일[9. 25.] 휴강에 대한 보강일: 9 개천절 대체공휴일[10. 5.] 휴강에 대한 보강일: 10 한글날[10. 9.] 휴강에 대한 보강일: 11 성탄 축하 예배: 11 2학기 정기시험: 14 ~ 18 동계방학 및 계절학기 시작: 21 성탄절(공휴일): 25
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			
2027년 1월						1	2	<ul style="list-style-type: none"> 신청: 1 2027학년도 1학기 재입학 신청(1차): 4 ~ 8 2027학년도 1학기 복학 신청(1차): 4 ~ 15
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
2월		1	2	3	4	5	6	<ul style="list-style-type: none"> 2027학년도 1학기 수강신청: 2 ~ 5 2026학년도 전기 학부 학위수여식: 18 2026학년도 전기 대학원 학위수여식: 19 2027학년도 1학기 등록금 수납: 22 ~ 25 전체 교수회: 23 2027학년도 1학기 개강 예배: 24 2027학년도 입학식: 26
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28							

※ 수업일수: 15주 기준, ¼선 = 26.25(27일), ⅓선 = 35일, ½선 = 52.5(53일), ⅔선 = 70일

3. 교육 과정

- 대학에서 이수하여야 할 과목은 필수적으로 이수해야 하는 필수과목과 본인이 선택하여 이수하는 선택과목으로 구분하고 있으며, 영역별로는 교양과목(공통교양, 균형교양, 일반교양), 전공과목(전공필수, 전공선택, 전공인정), 교직과목으로 구분하고 있음(전공필수과목이 없는 학과도 있음)

가. 학점

- 1) 과목의 수업시간에 따른 기준임
- 2) 학점은 과목별로 정해져 있으며, 과목마다 일정한 성적이 되지 않으면 실격처리 되고, 실격된 과목은 이수학점으로 인정되지 않음

구분	내용
0학점	채플, 졸업논문 등의 과목으로 학점은 없으나 필수과목의 경우 Pass(P학점)를 받아야 졸업할 수 있음
1학점	한 학기 동안 주당 1시간의 이론수업 또는 주당 2시간의 실험·실습·실기과목
2학점	한 학기 동안 주당 2시간의 이론수업 또는 주당 4시간의 실험·실습·실기과목 단, 예·체능계열의 경우 주당 3시간의 실기·실습과목을 2학점으로 할 수도 있음
3학점	한 학기 동안 주당 3시간의 이론수업 또는 주당 6시간의 실험·실습·실기과목 단, 예·체능계열의 경우 주당 4시간의 실기·실습과목을 3학점, 실용음악음향과는 주당 3시간(강의 2시간+실기 1시간)을 3학점으로 할 수도 있음

※ 기타사항: 교육과정 운영에 따라 위의 학점 기준과 다른 교과목도 운영될 수 있음

3) 졸업학점과 이수허용학점

가) 입학연도별 졸업학점

(1) 2024학년도 입학생부터: 120학점

- 단, 사범대학 소속학과 및 간호학과 130학점 이상, 의학과 155학점 이상, 건축학과 165학점 이상, 약학과 및 제약학과는 216학점 이상

(2) 2023학년도 입학생까지: 130학점

- 단, 의학과 155학점 이상, 건축학과 165학점 이상, 약학과 및 제약학과는 216학점 이상

나) 입학연도별 이수허용학점

(1) 2024학년도 입학생부터: 학기당 18학점, 학년당 34학점을 초과하여 이수할 수 없음

- 단, 사범대학 소속 학과, 간호학과, 건축학과는 학기당 20학점, 학년당 36학점을 초과하여 이수할 수 없으며, 의학과, 약학부, 약학과, 제약학과는 학기당 24학점, 의예과는 학기당 21학점을 초과하여 이수할 수 없음

(2) 2023학년도 입학생까지: 학기당 20학점, 학년당 36학점을 초과하여 이수할 수 없음

- 단, 의학과, 약학과, 제약학과는 학기당 24학점, 의예과는 학기당 21학점을 초과하여 이수할 수 없음

나. 교양 교육과정

- 1) 교양과목은 공통교양, 균형교양, 일반교양으로 구성되어 있고 이수 기준은 입학년도별로 다음과 같음
- 2) 2024학년도 입학생부터 교양 교육과정 이수 기준

구분		이수 학점	이수 학년	교과목/영역	학점
공통 교양	필수	12학점	1	교양세미나와토론	3
				기독교와계명인	2
				글로벌시티즌십	1
				채플(1), 채플(2) ※ P/F 평가	0
				COLLEGE ENGLISH(I, II, III 중 지정 과목 이수)	3
				AI와컴퓨팅사고(원격수업) ※ P/F 평가	1
			2	스마트비즈니스와창업기초(원격수업) ※ P/F 평가	2
균형 및 일반 교양	선택	18학점 이상	1~4	- 균형교양과목(균형교양은 영역별 균형있게 이수 권장)과 일반교양과목 구분없이 18학점 이상 이수 ※ 간호학과의 균형교양 및 일반교양 이수 기준은 「간호대학 학사 규정」을 따름	
합계	30학점 이상	공통교양 12학점(필수) 및 균형교양 및 일반교양 18학점 이상 이수하여 총 30학점 이상 이수하여야 함			

- ※ 외국인 유학생의 교양 이수 기준은 「외국인 유학생, 교환학생 및 어학연수생 관리 내규」를 따름
- ※ 디지펜게임공학과외의 공통교양 이수는 「KMU-DIT 복수학위제 내규」를 따름
- ※ KAC대학 소속 학생은 모든 공통교양 교과목은 영어로 대면수업으로 진행됨
- ※ 군사학, 평생교육사 등의 과목은 해당되는 학생이 이수하는 과목이며 졸업학점에 포함됨

3) 2023학년도 입학생까지 교양 교육과정 이수 기준

구분		이수 학점	이수 학년	교과목/영역
공통 교양	필수	12학점	1~2	- 채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 총 12학점을 이수하여야 함 - 입학연도별 공통교양 교과목명이 상이할 수 있으며, 이수구분이 공통교양으로 지정된 교과목 총 12학점 이상 이수 ※ 공통교양 목록 - 계명정신과봉사(원격수업)(1학점), 글로벌시티즌십(1학점), 기독교의이해(2학점), ACADEMIC ENGLISH(I, II, III 중 1과목)(2학점), COMMUNICATION ENGLISH(I, II, III 중 1과목)(2학점), 교양세미나(3학점), 대학생들과 진로설계(1학점), AI와컴퓨팅사고(원격수업)(1학점), 스마트비즈니스와 창업기초(원격수업)(2학점), 교양세미나와토론(3학점), 기독교와계명인(2학점), COLLEGE ENGLISH(I, II, III 중 지정 과목 이수) 등
균형 교양	필수	15학점 이상	1~4	- 균형교양과목 이수: 6개 영역 중 5개 영역에서 각 3학점(총 15학점) 이수 - 6개 영역: 철학과역사, 사회와 문화, 과학과기술, 문학과예술, 글로벌 리더십, 진로탐색/자기개발/창업 ※ 인문국제학대학(CORE 사업에 따른 2017~19년 입학생), 간호대학, 약학과, 제약학과, Keimyung Adams College는 별도의 기준을 따름 ※ 2023학년도 입학 미술대학 소속 학생은 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기개발/창업 영역 중 2개 영역에서 각 3학점(총 6학점) 이상 이수하면 됨
일반 교양	선택	0학점 이상	1~4	군사학, 평생교육사과정, 지역대학교류원격수업, 외국인교환학생, K-Humanities 코어 교육과정, 유학생 공통교양 대체, 국외어학연수학점인정 과목 등

- ※ 외국인 유학생의 교양 이수 기준은 「외국인 유학생, 교환학생 및 어학연수생 관리 내규」를 따름
- ※ 디지펜게임공학과와 의공학과는 「KMU-DIT 복수학위제 내규」를 따름
- ※ KAC대학 소속 학생은 모든 공통교양 교과목은 영어로 대면수업으로 진행됨
- ※ AI와컴퓨팅사고(1학점, 1학년), 스마트비즈니스와창업기초(2학점, 2학년) 과목은 2022학년도 신입생부터 필수 과목임
- ※ 군사학, 평생교육사 등의 과목은 해당되는 학생이 이수하는 과목이며 졸업학점에 포함됨

★ 2024학년도 교양 교육과정 개편에 따른 경과조치

- ▶ 2013학년도 이전 입학생: 채플(1), 채플(2)를 포함하여 공통교양, 균형교양, 계열교양, 일반교양 등 포함하여 동일과목 중복 없이 총 30학점 이상 이수하여야 한다.
- ▶ 2014학년도부터 2023학년도까지 입학생
 1. 공통교양 이수 경과조치: 채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 총 12학점을 이수하여야 한다.
 2. 균형교양 이수 경과조치
 - 가. 2014학년도 입학자부터 2023학년도까지 입학자의 균형교양 과목 이수는 6개 영역 중 5개 영역

에서 각 3학점(총 15학점)이상 이수하여야 한다.

나. **미술대학 소속 학생(2023학년도 입학생):** 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기계발/창업 영역 중 2개 영역에서 각 3학점(총 6학점) 이상 이수하여야 한다.

다. 별도 이수 기준이 지정되어 있을 경우 해당 규정 및 내규 등을 따름

- 1) 인문국제학대학(CORE 사업에 따른 2017~19년 입학생): 「계명인문역량강화사업 내규」
- 2) 간호대학: 「간호대학 학사 규정」
- 3) Keimyung Adams College: 「Keimyung Adams College 학사 규정」

다. 전공 교육과정

- 1) 전공과목은 전공필수, 전공선택, 전공인정으로 구성되며, 전공필수로 지정된 모든 교과목은 반드시 이수하여야 함
- 2) 전공 교육과정 체계는 다음과 같음

교육과정 체계	세부 내용
전공기초	전공 교육과정을 이수하기 위해 필요한 기초적인(초급 수준) 이론과 지식의 습득을 위해 개설된 교과목
전공일반	전공 관련 일반 분야 및 주제에 대한 깊이 있는(중급 수준) 이론과 지식의 습득을 위해 개설된 교과목
전공심화	전공 관련 특정 분야 및 주제에 대한 깊이 있는(고급 수준) 이론과 지식의 습득을 통해 전문가로 성장할 수 있는 기반을 제공하기 위해 개설된 교과목

- 3) 전공 교육과정은 'EDWARD시스템→학사행정→수업→교육과정관리→연도별 교육과정' 조회에서 확인 가능함
- 4) 학적변동(전과, 재입학 등)과 교육편제개편(학과 통합 등)에 따른 제1전공 및 마이크로디그리 필수 이수 기준
 - 가) 학과 통합

구분		입학 후 학과가 통합된 학생	학과 통합 후 입학한 학생
전공학점 (제1전공) 이수 기준	2023학년도 입학생까지	제1전공 54학점(전공필수 포함) 이상 타전공 포함 69학점 이수 (건축학과, 약학과, 제약학과, 의과대학은 별도)	
	2024학년도 입학생부터	원소속 학과 졸업 기준(기준 시점: 입학 연도)과 통합학과 졸업 기준(기준 시점: 통합 연도) 중 낮은 값 적용	통합학과 졸업 기준 (기준 시점: 입학 연도, 전공필수 포함) 적용
타학과 마이크로 디그리 필수 이수 기준	2023학년도 입학생까지	해당사항 없음	
	2024학년도 입학생부터	해당사항 없음	통합학과 졸업 기준 (기준 시점: 입학 연도) 적용

<세부 예시>

▶ 졸업학점에 따른 예시: 2024학년도까지 개별학과로 운영된 A, B학과가 2025학년도에 통합된 경우

1. 2024학년도 입학생 졸업학점 기준

- A학과: 60학점, 타학과 마이크로디그리 2개 이수 필수
- B학과: 69학점, 타학과 마이크로디그리 미이수

2. 2025학년도 통합 AB학과에 대한 통합 전 2024학년도 A, B학과 입학생 예시

2024학년도 입학생에 대하여 졸업학점이 A학과 60학점, B학과 69학점인 경우 2025학년도 통합 AB학과 졸업기준		
통합 AB학과 2025 졸업 기준	2024학년도 A학과 입학생	2024학년도 B학과 입학생
60학점 미만	통합 AB학과 기준 60학점 미만 이수	
60학점	통합 AB학과 기준 60학점 이수	
61~68학점	60학점(2024 입학생 졸업 기준)	통합 AB학과 기준 61~68학점 이수
69학점	60학점(2024 입학생 졸업 기준)	69학점 이수(기준 및 통합학과 동일)
※ 통합 전 원소속 학과 입학 연도 제1전공 이수 기준과 통합학과 통합 시점 제1전공 이수 기준 중 낮은 학점 기준 적용		

3. 2025학년도 통합 AB학과에 대한 통합 전 2024학년도 A, B학과 입학생 마이크로디그리 이수 예시

2024학년도 입학생에 대하여 A학과 타학과 마이크로디그리 2개 이수 필수, B학과 타학과 마이크로디그리 미이수인 경우 2025학년도 통합AB학과 졸업기준		
통합 AB학과 2025 마이크로 디그리 이수 기준	2024학년도 A학과 입학생	2024학년도 B학과 입학생
필수 없음	해당사항 없음	
1개 필수	통합 AB학과 기준 1개 이수	해당사항 없음
2개 필수	통합 AB학과 기준 2개 이수	해당사항 없음
3개 이상 필수	2개 이수(2024 입학생 기준)	해당사항 없음
※ 통합 전 원소속 학과 입학 연도 마이크로디그리 이수 기준과 통합학과 통합 시점 마이크로디그리 이수 기준 중 낮은 기준 적용		

나) 전과

(1) 일반학과 전과(전입) 시

구분		기준
전공학점 (제1전공) 이수 기준	2023학년도 입학생까지	전입 학과 졸업 기준(기준 시점: 입학 연도, 전공필수 포함) 적용
	2024학년도 입학생부터	
타학과 마이크로 디그리 필수 이수 기준	2023학년도 입학생까지	해당사항 없음
	2024학년도 입학생부터	전입 학과 졸업 기준(기준 시점: 입학 연도) 적용

(2) 통합(분리)학과 전과 시

구분		학과 통합(분리) 전 입학한 타학과 학생이 통합(분리) 학과로 전과 시	학과 통합(분리) 후 입학한 타학과 학생이 통합(분리) 학과로 전과 시
전공학점 (제1전공) 이수 기준	2023학년도 입학생까지	제1전공 54학점(전공필수 포함) 이상 타전공 포함 69학점 이수	
	2024학년도 입학생부터	전입 학과 졸업 기준(기준 시점: 전과 연도, 전공필수 포함) 적용	전입 학과 졸업 기준(기준 시점: 입학 연도, 전공필수 포함) 적용
타학과 마이크로 디그리 필수 이수 기준	2023학년도 입학생까지	해당사항 없음	
	2024학년도 입학생부터	전입 학과 졸업 기준 (기준 시점: 전과 연도) 적용	전입 학과 졸업 기준 (기준 시점: 입학 연도) 적용

<세부 예시>

<p>2024학년도까지 개별학과로 운영된 A, B학과가 2025학년도에 AB학과로 통합된 경우</p> <p>전과 예시 1. 학과 통합(분리) 전 입학생이 통합학과로 전과 시 → 2025학년도에 AB학과로 전과한 2024학년도 C학과 입학생(통합 전)은 전과 당해연도(2025) AB학과의 제1전공 이수 기준을 따름</p> <p>전과 예시 2. 학과 통합(분리) 후 입학생이 통합학과로 전과 시 → 2025학년도에 AB학과로 전과한 2025학년도 D학과 입학생(통합 후)은 학생 입학연도(2025) AB학과의 제1전공 이수 기준을 따름</p> <p>마이크로디그리 예시 1. 학과 통합(분리) 전 입학생이 통합학과로 전과 시 → 2025학년도에 AB학과로 전과한 2024학년도 C학과 입학생(통합 전)은 전과 당해연도(2025) AB학과의 졸업 기준 중 마이크로디그리 이수 기준을 따름</p> <p>마이크로디그리 예시 2. 학과 통합(분리) 후 입학생이 통합학과로 전과 시</p>

→ 2025학년도에 AB학과로 전과한 2025학년도 D학과 입학생(통합 후)은 학생 입학연도(2025) AB학과의 졸업 기준 중 마이크로디그리 이수 기준을 따름

다) 재입학

(1) 일반학과 재입학 시

구분		기준	
전공학점 (제1전공) 이수 기준	2023학년도 입학생까지	제적 전 학생 소속 학과가 존재(유지되는) 하는 경우	학생 최초 입학 연도 당시 학과 입학생 졸업 기준 이수 (전공필수 포함)
	2024학년도 입학생부터	제적 전 학생 소속 학과가 모집중지 및 통합으로 존재하지 않아 유사학과 또는 통합학과로 재입학하는 경우	학생 재입학 연도 기준 이수 (전공필수 포함)
타학과 마이크로 디그리 필수 이수 기준	2023학년도 입학생까지	해당사항 없음	
	2024학년도 입학생부터	학생 입학 연도 당시 학과 입학생 졸업 기준에 따라 마이크로디그리 이수	

(2) 통합(분리)학과 재입학 시

구분		학과 통합(분리) 전 입학한 타학과 학생이 통합(분리) 학과로 재입학 시	학과 통합(분리) 후 입학한 타학과 학생이 통합(분리) 학과로 재입학 시
전공학점 (제1전공) 이수 기준	2023학년도 입학생까지	제1전공 54학점(전공필수 포함) 이상 타전공 포함 69학점 이수	
	2024학년도 입학생부터	학생 재입학 당해연도 학과 졸업 기준(전공필수 포함) 이수	학생 입학 연도 학과 졸업 기준(전공필수 포함) 이수
타학과 마이크로 디그리 필수 이수 기준	2023학년도 입학생까지	해당사항 없음	
	2024학년도 입학생부터	학생 재입학 당해연도 학과 입학생 졸업 기준에 따라 마이크로디그리 이수	학생 입학 연도 학과 졸업 기준에 따라 마이크로디그리 이수

<세부 예시>

2024학년도까지 개별학과로 운영된 A, B학과가 2025학년도에 AB학과로 통합된 경우

전과 예시 1. 학과 통합(분리) 전 입학생이 통합학과로 재입학 시

→ 2025학년도에 AB학과로 재입학한 2024학년도 C학과 입학생(통합 전)은 재입학 당해연도(2025) AB학과의 제1전공 이수 기준을 따름

전과 예시 2. 학과 통합(분리) 후 입학생이 통합학과로 재입학 시

→ 2026학년도에 AB학과로 재입학한 2025학년도 D학과 입학생(통합 후)은 학생 입학연도(2025) AB학과의 제1전공 이수 기준을 따름

마이크로디그리 예시 1. 학과 통합(분리) 전 입학생이 통합학과로 재입학 시

→ 2025학년도에 AB학과로 재입학한 2024학년도 C학과 입학생(통합 전)은 재입학 당해연도(2025) AB학과의 졸업 기준 중 마이크로디그리 이수 기준을 따름

마이크로디그리 예시 2. 학과 통합(분리) 후 입학생이 통합학과로 재입학 시

→ 2026학년도에 AB학과로 재입학한 2025학년도 D학과 입학생(통합 후)은 학생 입학연도(2025) AB학과의 졸업 기준 중 마이크로디그리 이수 기준을 따름

5) 2024학년도 입학생부터 전공 교육과정 이수 기준

구분		과목별 학점	이수 학점	이수 학년	주요 내용
전공필수	필수	0~3	54~69	1~4	- 전공필수는 반드시 이수해야 함 - 졸업논문 등이 전공필수로 지정된 학과는 졸업논문 등을 반드시 통과하여야 함(전공필수가 없는 학과도 있음) - 학과에서 정한 졸업요건 충족 - 일반학과와 전공이수학점이 상이한 건축학과, 의과대학, 간호학과, 약학과, 제약학과는 학과별 졸업기준 참고
전공선택	선택	1~3			

6) 2023학년도 입학생까지 전공 교육과정 이수 기준

구분		과목별 학점	이수 학점	이수 학년	주요 내용
전공기초	필수	3	제1전공 54이상 타전공 포함 총 69학점 이상	1~2	- 전공기초와 전공필수는 반드시 이수해야 함 - 2023학년도까지 입학생의 경우 전공기초 교과목 이수 학점은 제1전공 이수 학점에 포함되지 않음 - 졸업논문 등이 전공필수로 지정된 학과는 졸업논문 등을 반드시 통과하여야 함(전공필수가 없는 학과도 있음) - 학과에서 정한 졸업요건 충족 - 일반학과와 전공이수학점이 상이한 건축학과, 의과대학, 간호학과, 약학과, 제약학과는 학과별 졸업기준 참고
전공필수	필수	0~3		1~4	
전공선택	선택	1~3			

★ 2024학년도 전공 교육과정 개편에 따른 경과조치

▶ 2024학년도부터 전공기초 이수구분이 폐지(교과목 폐지, 전공선택 및 필수 전환)됨에 따라 2023학년도까지 이수구분이 전공기초인 과목은 이수하지 않아도 됨

라. 교직 교육과정: 입학연도 구분 없이 동일함(교직 교육과정이 있는 학과만 활용)

1) 이수 조건

구분		과목별 학점	이수 학점	이수 학년	주요 내용
교직과목	해당자 필수	2	22학점	2~4	- 사범대학생 및 교직이수 허가자는 교원자격 취득 관련 교직과목 이수와 실습 등을 이수하여야 자격증을 취득할 수 있음

2) 교직과목 교육과정표

영역	과목명	학점	이수학점	비고
교직이론	교육학개론	2	12학점 이상	6과목 이상
	교육철학및교육사	2		
	교육사회	2		
	교육심리	2		
	교육과정	2		
	교육평가	2		
	교육방법및교육공학	2		
	교육행정및교육경영	2		
	생활지도 및상담	2		
교직소양	특수교육학개론	2	6학점 이상	
	학교폭력예방및학생의이해	2		
	교직실무	1		
	AI디지털활용교육론	1		
교육실습	학교현장실습	2	2학점	4주간
	교육봉사활동	2	2학점	60시간 이상
교과교육영역 (사서, 보건, 전문상담, 영양교사 제외)	○○교육론	3	8학점 이상	전공에서 3과목 이수
	○○교재연구및지도법	2		
	○○논리및논술	3		

3) 교직과정 이수 신청

가) 신청기간: 2025년 3월 예정

나) 교직과정 설치학과

국어국문학, 사학, 영어영문학, 중국어중국어학, 일본어일본학, 경영학, 경제금융학, 국제통상학, 심리학, 문헌정보학, 수학, 통계학, 화학, 생명과학, 식품영양학, 화학공학, 기계공학, 컴퓨터공학, 간호학, 관현악, 성악, 피아노, 체육학

- 다) 대상자: 교직과정 설치학과 재학 중 2학년 1학기(3학기) 30학점(간호대는 33학점) 이상 취득자(다만, 학칙에 따라 유기정학 이상의 처벌을 받은 사실이 있는 자는 제외)
- 라) 신청관련 유의사항
- 교직이수 희망자는 반드시 '교직이수과정' 안내사항을 확인한 후 신청하여야 함
(학교홈페이지→대학생활→학사안내→교직홈페이지→'교직이수과정'참고)
 - 지정된 학기 및 신청기간에만 신청이 가능함
 - 신청시(3월) 2학년 1학기(3학기)이고 학적상태가 '재학'이어야 함
 - 학적상태가 휴학이면 신청이 불가하므로 휴학시기에 유의하여야 함
 - 휴학 후 복학 시 재학 학기[2학년 1학기(3학기)]와 신청기간(3월 초)에 맞추어 복학하여야 신청이 가능함
- 마) 선발기준(선발기준은 사정에 따라 변경될 수 있음)
- 학과별 평가위원회에서 인성과 적성을 고려하여 재학 성적[실격(F)과목, 계절학기 성적 포함] 순으로 선발함
 - 1) 인성과 적성에 관한 평가는 학과장(전공책임교수) 책임 하에 학과(전공) 교수로 구성된 평가위원회에서 면접 등을 통해 사정함
 - 2) 학과별 세부 기준
 - 영어영문학: 1학년 재학 성적 50%, 공인영어성적 40%, 면접 10%
 - 중국어중국학과: 성적 70%, 중국어(HSK 성적 등) 20%, 면접 10%
 - 경영학: 1학년 재학 성적 평점평균 3.0 이상
 - 수학과: 1차(선발인원의 2배수 선발), 2차 시험 결과를 합산(총100점)
 - 1차 시험: 1학년 재학 성적 40점 + 미분적분학(1), (2) 성적 20점
 - 2차 시험: 구술시험 40점(1차 선발자 대상)
 - 동점자 처리기준: 미분적분학 성적, 1학년 재학 성적, 구술시험 점수, 나이가 적은 순으로 선발
 - 문헌정보학과: 1학년 재학 중 문헌정보학과 전공교과목 2과목 이상 이수하고 평점평균 3.7 이상인 자

4. 다전공/융합전공

가. 복수(부)전공

- 1) 이수 대상: 인정학기가 3학기 이상인 재학생
- 2) 이수 신청: 매학기 개시일로부터 60일 이내 정해진 기간에 EDWARD 시스템으로 신청
- 3) 이수 제한

가) 복수전공

- 의예과, 의학과, 간호학과, 건축학과(5년제), 약학과, 제약학과, Keimyung Adams College는 타 학과 학생이 복수전공을 할 수 없음. 다만, Keimyung Adams College 내 학과 간의 복수전공 이수는 가능함
- 사범대학의 학과를 복수전공할 수 있으나, 교직이수 허가를 받지 못한 학생은 교원자격증을 취득할 수 없음
- 모집중지학과는 원칙적으로 복수전공 신청할 수 없음

나) 부전공: 의예과, 의학과, 간호학과, 건축학과(5년제), 약학과, 제약학과는 타 학과 학생이 부전공 할 수 없음

4) 이수 요건

가) 복수전공

구분	세부내용
2010학년도 부터 입학자	<ol style="list-style-type: none"> 1. 제1전공(본인전공) 전공학점 42학점과 복수전공 전공학점 42학점 이상 취득하여야 함(제1전공 및 복수전공 전공필수 포함, 편입생도 동일함] 단, 복수전공이 인정되지 않을 경우 제1전공(본인전공) 학점 부족으로 졸업이 불가할 수 있으므로 유의하여야 함 2. 복수전공 하고자 하는 학과(전공)에서 졸업논문(졸업시험, 작품발표, 졸업연주, 실기발표 포함)을 졸업요건으로 요구하면 이를 이행하여야 함 3. 제1전공(본인전공)과 복수전공 하고자 하는 학과(전공)의 전공과목이 동일과목일 경우 중복 인정 불가(제1전공 또는 복수전공 학점으로만 인정, 부족한 학점만큼 추가 이수 필요) 4. 교직 복수전공자의 경우에는 해당 학과(전공)의 전공 교과목을 50학점 이상 이수하여야 함. 교직복수전공 이수자는 복수전공 학과(전공)의 기본이수과목을 이수하면 해당전공의 필수과목 이수로 인정할 수 있음(단, 졸업논문은 필히 이수하여야 함) 5. 실험, 실습, 실기가 필요한 학과(전공)를 복수전공으로 이수할 때에는 이에 준하는 실험, 실습비를 별도 부과할 수 있음
2009학년도 까지 입학자	<ol style="list-style-type: none"> 1. 제1전공(본인전공) 전공학점 36학점과 복수전공 전공학점 36학점 이상 취득하여야 함(제1전공 및 복수전공 전공필수 포함, 인턴십, 프로젝트과목 제외, 편입생도 동일함] 단, 복수전공이 인정되지 않을 경우 제1전공(본인전공) 학점 부족으로 졸업이 불가할 수 있으므로 유의하여야 함 2. 복수전공 하고자 하는 학과(전공)에서 졸업논문(졸업시험, 작품발표, 졸업연주, 실기발표 포함)을 졸업요건으로 요구하면 이를 이행하여야 함

구분	세부내용
	3. 제1전공(본인전공)과 복수전공 하고자 하는 학과(전공)의 전공과목이 동일과목일 경우 중복 인정 불가(제1전공 또는 복수전공 학점으로만 인정, 부족한 학점만큼 추가 이수 필요) 4. 교직 복수전공자의 경우에는 해당 학과(전공)의 전공 교과목을 42학점 이상 이수하여야 함.(단, 2009학년도 입학생은 전공 교과목을 50학점 이상 이수) 교직 복수전공 이수자는 복수전공 학과(전공)의 기본이수과목을 이수하면 해당전공의 필수과목 이수로 인정할 수 있음(단, 졸업논문은 필히 이수하여야 함) 5. 실험, 실습, 실기가 필요한 학과(전공)를 복수전공으로 이수할 때에는 이에 준하는 실험, 실습비를 별도 부과할 수 있음

나) 부전공

- 부전공을 이수하고자 하는 학생은 소속 학과의 전공과목 54학점(전공필수 포함)과 부전공을 하고자 하는 학과의 전공과목을 21학점 이상 이수
- 복수로 부전공을 이수(부전공 2개 이상)하고자 하는 학생은 소속 학과의 전공과목 42학점과 부전공을 하고자 하는 학과의 전공과목을 각각 21학점 이상 이수

나. 마이크로디그리

- 1) 마이크로디그리는 변화하는 사회수요 및 교육환경에 대응하기 위하여 융복합 역량을 갖춘 미래 인재 양성을 위한 최소 단위의 특성화된 교육과정을 이수함을 의미함
- 2) 신청 및 포기
 - 가) 마이크로디그리 이수 신청 자격은 2학기 이상 이수한 재학생(편입생은 1학기 이상)을 원칙으로 함
 - 나) 매학기 개시일부터 60일 이내 정해진 기간에 EDWARD 시스템으로 신청하여야 함. 다만, 학점등록제 및 시간등록제 수강생은 별도로 정함
 - 다) 마이크로디그리를 포기하고자 하는 학생은 매학기 개시일부터 60일 이내 정해진 기간에 EDWARD 시스템으로 신청하여야 함
- 3) 이수방법
 - 가) 마이크로디그리 교육과정별로 지정된 학점을 이수하여야 함
 - 나) 제1전공에서 운영하는 마이크로디그리는 이수할 수 없음
 - 다) 마이크로디그리로 이수한 교과목은 타전공 과목으로 인정되며, 제1전공 학과(전공)의 과목과 마이크로디그리 과정 과목이 동일과목으로 중복될 경우 제1전공 학과(전공)의 전공과목으로 인정함. 다만, 교과이수구분 변경을 요청할 경우 마이크로디그리 운영 학과(전공)의 전공과목으로 인정할 수 있으나, 제1전공과 중복으로 인정하지 않음
 - 라) 마이크로디그리를 신청하기 전에 이수한 교과목도 마이크로디그리 이수학점으로 인정함
 - 마) 마이크로디그리를 이수한 학생이 해당 학과(전공) 및 융합전공의 복수전공, 부전공 요건에 충족하면 마이크로디그리를 수여하지 않음
- 4) 이수 표기: 졸업요건이 충족되고 마이크로디그리를 이수하였을 경우 학위증에 이수한 마이크로디그리 명칭을 표기함
- 5) 학과별 마이크로디그리 현황
 - 가) <https://haksa.kmu.ac.kr/haksa/9178/subview.do>
 - 나) EDWARD 시스템>학사행정>수업>마이크로디그리>마이크로디그리현황조회에서 조회 가능

다. 학생설계전공

1) 운영 목적

- 가) 마이크로디그리를 기반으로 학생 스스로 교육과정을 구성하여 복수전공 또는 부전공을 이수하는 제도
- 나) 마이크로디그리를 활용한 융합 인재 양성

2) 학생설계전공 이수 방법

- 가) 이수대상: 인정학기가 2학기 이상인 재학생
- 나) 이수신청: 학교가 공고하는 해당 기간에 학생설계전공 신청서를 작성하여 지도교수와 학생 소속 학과(부)장의 동의를 얻어 소속 대학장을 경유한 후 교무·교직팀에 제출

3) 교육과정 구성: 학생설계전공을 이수하고자 하는 학생은 우리 대학교에서 운영하는 마이크로 디그리 교육과정을 활용하여 다음에 따라 학생설계전공 교육과정을 구성하여야 함

- 가) 교육과정 편성은 마이크로디그리 과정으로 구성하여야 함
- 나) 제1전공에서 운영하는 마이크로디그리는 구성할 수 없음
- 다) 동일학과내 마이크로디그리는 2개 이상 구성할 수 없음

4) 이수학점

- 가) 복수전공: 학생설계전공을 복수전공으로 이수할 경우 교무처장이 발급하는 마이크로디그리 인증서의 요건을 충족한 마이크로디그리 4개 이상을 이수하여야 함
- 나) 부전공: 학생설계전공을 부전공으로 이수할 경우 교무처장이 발급하는 마이크로디그리 인증서의 요건을 충족한 마이크로디그리 2개 이상을 이수하여야 함
- 다) 실험·실습·실기가 필요한 교과목을 이수할 때에는 이에 준하는 실험·실습비를 별도로 부과할 수 있음

5) 학위수여

- 가) 학생설계전공만을 단일전공으로 하여 졸업할 수 없음
- 나) 제1전공과 학생설계전공의 복수전공 졸업요건이 모두 충족되었을 경우 제1전공과 학생설계전공이 병행 표기된 학위를 수여함

라. 융합전공

1) 운영 목적

- 가) 4차 산업혁명 시대로 대변되는 미래 사회 변화 대응
- 나) 전공 간 경계 완화 및 융합교육 활성화
- 다) 융합교육 인증을 통한 진로지도 및 취업교육 강화

2) 융합전공 이수 방법

- 가) 이수대상: 인정학기가 3학기 이상인 재학생
- 나) 이수신청: 매학기 개시일부터 60일 이내 정해진 기간에 EDWARD 시스템으로 신청
- 다) 이수요건
 - 1) 융합전공을 복수전공으로 이수할 경우 융합전공으로 편성된 교과목을 33학점(핵심과목 포함) 이상 이수하여야 함
 - 2) 융합전공을 부전공으로 이수할 경우 제1전공 54학점 이상과 이수하고자 하는 융합전공의 교과목을 15학점(핵심과목 포함) 이상 이수하여야 하며, 융합 부전공을 2개 이상 이수하고자 하는 학생은 제1전공 42학점 이상과 이수하고자 하는 융합전공의 교과목을 각 15학점 이상(핵심과목 포함) 이수하여야 함
 - 3) 융합전공을 복수전공 또는 부전공으로 이수할 경우 융합전공에 편성된 교과목 중 제1전공과 중복되는 교과목은 제1전공으로 인정한다. 다만, 교과이수구분 변경을 요청할 경우 6학점 이내에서 융합전공의 전공과목으로 인정할 수 있음(제1전공과 중복으로 인정하지 않음)
 - 4) 실험·실습·실기가 필요한 교과목을 이수할 때에는 이에 준하는 실험·실습비를 별도로 부과할 수 있음
- 3) 학위: 융합전공의 요건을 충족하고 졸업하는 경우 학위증에 융합전공한 학과(전공)명을 병기함
- 4) 융합전공 현황: 우리대학교 홈페이지 → 대학/대학원 → K-Cloud College에서 확인 가능

5. 수강신청 관련

가. 수강꾸러미

- 1) 개요: 당해학기 개설 대상 교과목에 대해 사전에 미리 수강신청을 해 봄으로서 자신이 취득한 학점과 졸업에 필요한 학점을 인지할 수 있고 실제 수강신청과 연계되어 수강신청이 용이함. 조건을 충족한 과목은 자동수강신청 됨에 따라 수업 계획을 사전에 충분히 검토할 수 있도록 하고자 시행하는 제도임.

구분	주요 내용	비고
신청 방법	학교 홈페이지 상단 EDWARD 포털(https://portal.kmu.ac.kr) EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강꾸러미신청	
수강신청 반영 확인 방법	EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강신청확인	EDWARD 시스템 확인 가능
신청 가능 학점	본인의 학기당 이수허용학점(수강신청 가능학점)내에서 신청 가능	
졸업자가진단 확인	EDWARD 시스템→학사행정→졸업→예비졸업사정관리→졸업자가진단 [복수(부)전공포함]	

2) 유의사항

- 가) 수강꾸러미에 강좌(교과목)를 담았다고 하여 수강신청이 완료된 것이 아니므로 반드시 수강 신청 반영 여부를 확인해야 함
- 나) 수강꾸러미에서 수강신청으로 반영되지 않은 과목은 단과대학별 지정된 수강신청일에 반드시 본인이 수강신청을 하여야 함
- 다) 원격수업은 강의시간에 표시된 영역이 동일 영역일 경우 중복 수강신청이 되지 않음

3) 수강꾸러미 신청된 과목을 자동 수강신청으로 적용하는 비율

이수구분	1학기	2학기
교양(균형교양, 일반교양), 교직	70%	90%
전공과목(전공필수, 전공선택)	90%	95%

이수구분	수강꾸러미에 담은 인원이 해당비율 이하일 경우	수강꾸러미에 담은 인원이 해당비율 초과일 경우
교양, 교직	학과 불문하고 자동 수강신청 됨	자동 수강신청 안됨
전공과목	전공과목(1순위: 제1전공, 2순위: 복수전공)에 한해 자동 수강신청 됨(복수전공 이외의 타전공 과목은 수강꾸러미에서 일괄 수강신청이 적용되지 않음)	제1전공자 비율이 해당비율 이하일 경우 제1전공(제1전공 적용 후 여석이 있는 경우에 한해 복수전공자 적용)에 한해 자동 수강신청됨
		제1전공자 비율이 해당비율 초과일 경우 자동 수강신청 안됨

- ※ 타전공 과목은 자동 수강신청 적용이 되지 않으나 수강꾸러미에 담아 놓으면 수강신청 기간에 과목번호 입력 없이 과목 선택만으로 빠르게 수강신청이 가능함
(단, 융합전공에서 개설하는 교과목에 한해서는 설정된 수강정원의 적용비율(1학기: 90%, 2학기: 95%) 범위 내에서는 전공과 무관하게 일괄 수강신청 됨)

나. 수강신청

- 1) 수강신청 기간: 학사일정 참고
- 2) 수강신청 장소: 인터넷이 연결된 PC가 있는 곳
- 3) 수강신청 방법: 수강신청 시스템에서(<https://sugang.kmu.ac.kr>) 로그인(수강신청은 선착순 임)
- 4) 수강신청 관련 안내 사이트: 학교 홈페이지→EDWARD 포털(<https://portal.kmu.ac.kr>)
 - 가) 강의시간표 조회: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표조회
 - 나) 강의시간표 변경 조회: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표변경조회
 - 다) 영구성적 조회: EDWARD 시스템→학사행정→성적→성적처리→영구성적조회
 - 라) 수강신청 내역 확인: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강신청확인
- 5) 수강신청
 - 가) 수강신청은 수강여석이 있을 경우 선착순으로 수강신청이 됨
 - 나) 초기 비밀번호로 수강신청 시스템 접속 시 비밀번호 변경 화면으로 전환되니, 수강신청 전 비밀번호 분실/변경 버튼을 클릭하여 비밀번호를 사전에 변경하기 바람
 - 다) 비밀번호 변경 방법: ① 아이디(학번) + 최초 비밀번호(생년월일 6자리) 로그인 → ② 본인 확인 및 인증 절차 진행 후 비밀번호 변경 → ③ 변경된 비밀번호로 로그인 → ④ 개인정보 동의(개인정보 수집/이용/제공에 대한 안내 및 동의) 확인
 - 라) 수강신청은 학생 스스로가 수강할 과목을 결정한 후 그 과목을 직접 수강신청 하여야 함.
※ 1학년(당해년도 신입생)의 경우, 필수 이수 과목에 한하여 교무·교직원에서 일괄 수강신청을 하며 **이 과목들은 수강 변경이 불가능함**
 - 1) 일괄 수강신청과목: 공통교양, 1학년 전공필수(학과 요청이 있는 경우에 한함)
 - 2) 일괄 수강신청과목 이외의 과목: 전공선택, 공통교양을 제외한 교양과목은 본인이 수강신청 기간 또는 수강정정 기간에 수강신청 하여야 함
 - 3) 일괄 수강과목 확인: EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강확인서출력
 - 마) 수강신청 이후에도 학교 및 교수 개인 사정 등으로 담당교수는 변경될 수 있음
 - 바) 교수학습개발센터에서 운영하는 원격수업은 2과목(6학점) 수강가능
단, 원격으로 진행되는 공통교양 과목은 2과목에 포함되지 않으며, 원격수업별로 지정된 영역(강의시간에 표시됨)이 동일한 경우, 중복 수강신청할 수 없음
 - 사) 수강신청 가능 학점
 - 1) (2024학년도 입학생부터) 학기당 18학점, 학년당 34학점까지
 - 2) (2023학년도 입학생까지) 학기당 20학점, 학년당 36학점까지
 - 3) 수강신청 가능학점 별도 적용 학과
 - 사범대학 소속 학과, 간호학과, 건축학과는 학기당 20학점, 학년당 36학점을 초과하여 이수할 수 없으며, 의학과, 약학부, 약학과, 제약학과는 학기당 24학점, 의예과는 학기당 21학점을 초과하여 이수할 수 없음(학년당이라 함은 등록횟수로 1~2회, 3~4회, 5~6회, 7~8회를 각 단위 학년으로 함)
 - 4) 입학년도, 학과별 수강신청 가능학점 외 초과 이수허용학점

- 공과대학 학생 중 교직이수허가를 받은 학생, 사범대학 편입학생은 2학년부터 학기당 2학점, 학년당 4학점까지 추가로 이수할 수 있음
- 교직 복수전공 이수 허가를 받은 학생은 제2전공의 교과교육영역(각 교과교육론, 각 교과교재

연구 및 지도법, 각 교과논리 및 논술) 과목과 교육실습, 교육봉사 과목에 한하여 이수허용 학점을 초과하여 수강신청할 수 있음

- 학군사관 후보생 과정의 학생이 수강하는 군사학과목과 외국인 4학년 편입생이 수강하는 과목은 이수허용학점제한을 적용하지 않음
- 직전학기 성적이 평점평균(F학점과 이수포기학점 포함) 4.25 이상인 학생은 다음 학기에 3학점까지 초과하여 수강신청할 수 있다. 다만 의예과, 의학과, 건축학전공, 약학과와 제약학과는 제외함
- 위 조건에 해당되는 자가 수강할 수 있는 최대 학점은 학기당 6학점을 초과할 수 없음

5) 수강하고자 하는 과목의 담당교수가 부모인 경우는 가급적 수강하지 않고 다른 과목을 수강 바람

6) 학기성적우수장학생은 장학규정시행세칙 제3조(성적우수장학생)제2항에 따라 직전 학기에 과목실격 없이 14학점 이상 취득하여야 하며 평균평점과 공인외국어 점수를 반영하여 선발함[문의: 장학복지팀, 580-6093]

아) 재수강 관련

- 1) 과목번호 또는 과목명이 동일하며, 취득성적이 C+ 이하인(F 학점 포함) 경우에 재학 중 최대 2회까지 재수강할 수 있음(단, 재수강하여 F를 받는 경우는 제한 횟수에 미포함)
- 2) 재수강하여 취득한 성적과 이전에 취득한 성적을 비교하여 높은 성적을 평점평균에 반영하며, 성적이 동일한 경우 최근 성적을 반영함(학점 및 이수구분도 취득 성적에 따라 변경될 수 있음)
- 3) 재수강한 과목의 성적은 A0를 초과할 수 없음
- 4) 재수강으로 인하여 평점평균에 반영되지 못한 교과목에 대해서는 'R(Retake)'로 표기하고 취득학점에는 포함하지 않음
- 5) 재수강하고자 하는 과목이 폐지된 경우에는 재수강이 불가함
- 6) 단, 교과목이 폐지되어 재수강 할 수 없고 취득성적이 C+이하(F학점 포함)인 경우 졸업에 정학기(8학기 이상)인 학생에 한하여 재학기간 내 총 6학점까지 해당 과목의 학점을 포기할 수 있으며 교과목에는 'W(Withdraw)'로 표기함
- 7) 성적증명서 발급: 수강신청하여 취득한 모든 과목(F학점 과목 포함)이 성적표에 표시됨
: 학교 홈페이지→대학생활→학사안내→증명서 발급안내(증명서발급 방법) 참고
- 8) 매학기 시작 전(1월, 7월)에 학교 홈페이지 수강신청 안내 공지를 확인하여야 함

다. 수강 정정: 수강정정 기간에는 추가 개설되는 과목, 수강신청 기간에 신청한 과목의 변경, 기존 개설 과목 중 수강허가인원 증원과목, 원격수업, 수강허가인원의 여석이 있는 과목의 수강신청을 할 수 있음

라. 수강 포기: 수강신청한 교과목을 계속 이수할 수 없다고 판단될 경우 당해학기에 이미 신청한 교과목의 수강을 포기할 수 있음(기간 이후 삭제 불가)

- 1) 수강포기 기간: 추후 학교 홈페이지 공지
- 2) 수강 포기한 과목은 연간 이수허용학점에 포함됨
- 3) 1학년 학생은 일괄 수강신청 된 공통교양과목은 수강포기 할 수 없음

6. 전자출결시스템

가. 전자출결시스템: 모바일(앱)과 블루투스 방식을 활용한 자동 출결 처리 시스템

나. 모바일(앱)을 사용한 전자출결을 위한 필수 사항

스마트 전자출결 모바일(앱) 설치, 블루투스 기능 필수(네트워크 불필요)

- 전자출결시스템 모바일(앱) 설치 방법

- 안드로이드용 설치: Play 스토어에서 "계명대학교 전자출결" 검색 후 설치
- 아이폰(iOS)용 설치: 앱스토어에서 "계명대학교 전자출결" 검색 후 설치

다. 출석체크 방법


- 1) 수업에 들어가기 전, 스마트폰에 전자출결 App 설치
- 2) 전자출결 App에 로그인 하고 교수님의 전자출결 체크에 따라 자신이 자동출석 처리되었는지 스마트폰을 통해 확인
 - 가) 교수님이 [자동출석체크] 버튼을 누르면 교수님과 학생의 휴대폰이 블루투스를 통해 자동으로 출결을 처리하며, 출석 처리가 완료된 경우에는 '출석처리가 되었습니다.' 라는 메시지가 표시됨(자동 출석체크로 인식이 되지 않을 경우, 학생이 어플 메인화면에 [출석체크] 버튼이 표시되며 학생이 버튼을 눌러 출석체크를 할 수 있음)
 - 나) 아이폰(iOS) 사용자는 PUSH메시지 수신에 따른 스마트폰 화면 슬라이딩 동작이 필요함 (안드로이드 제외)
- 3) 출결사항 오류가 발생할 경우 즉시 수업 시간 중 교수님께 출결처리 수정을 요청

전자출결 사용방법 학생용


원활한 자동출석 처리를 위해 꼭 확인해주세요

- 1) 네트워크 연결**


셀룰러(3G/LTE/5G) 또는 Wi-Fi에 연결해주세요.
*네트워크가 연결되어 있지 않으면 출석체크가 불가능합니다.


- 2) 블루투스, 위치설정 항상 켜기**

정상적인 자동 출결 처리를 위해 블루투스와 위치 기능이 켜져 있는지, 전자출결 앱에 대해 허용이 되어있는지 확인해주세요.


- 3) 어플 실행**


출석체크 전 전자출결 앱을 실행해주세요. 어플이 실행된 상태가 전자출결 인식률이 가장 높습니다.




교수자 자동 출석체크 시 학생 출석체크

- 1) 출석체크 버튼 클릭**

교수자가 출석체크 시 학생 또한 출석체크 가능합니다. 출석체크 버튼을 클릭해주세요.


- 2) 출석 처리 완료**

'출석 처리가 되었습니다.' 문구와 함께 출석 처리 완료 됩니다.



※ 상세한 내용은 학교홈페이지→공지사항(학사)→[(학생용)전자출결시스템 사용방법 안내] 붙임 파일을 참조하기 바람

7. 성적

가. 성적 평가: 교과목의 성적은 교과목 담당교수가 시험성적, 과제, 출석상황, 학습태도 등을 종합하여 평가함(강의계획서의 성적평가 기준 참고 바람)

1) 성적 평가 기준

- 가) 실험·실습, 실기, 현장실습 및 이에 준하는 특수 교과목의 성적과 조기취업자의 성적은 별도 방법으로 평가할 수 있음
- 나) 학기당 수업시간의 1/3(다만, 체육특기자는 1/2)을 초과하여 결석하면 해당 교과목의 성적은 실격(F)으로 처리함
- 다) 학업성적의 등급과 평점

등급	평 점	등급	평 점
A ⁺	4.50	C ^o	2.00
A ^o	4.00	D ⁺	1.50
B ⁺	3.50	D ^o	1.00
B ^o	3.00	F(실격)	0.00
C ⁺	2.50	P	불계

라) 학업성적의 평점평균 산출: (교과목별 평점 x 학점 수)의 합계 / 수강신청 총 학점 수
다만, 수강포기 한 학점 수는 평점평균 산출에서 제외함

나. 성적경고 및 제적경고

- 1) 성적경고: 당해학기 성적평점평균이 1.50(단, 의예과는 2.00) 미만인 경우 성적경고 함. 단, 졸업 예정학기(8학기 이상)의 성적은 성적경고 대상에서 제외
- 2) 성적경고 제적: 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 경우 제적처리 함. 단, 의예과는 2회, 의학과, 약학과, 제약학과는 4회에 한하여 유급을 허용하며 이를 초과하면 제적처리됨

다. 자격증 취득으로 인한 학점 정정(학교 홈페이지→대학생활→학사안내)

- 1) 해당과목을 수강한 후 자격증(공인시험 점수)을 취득한 경우에 한하여 해당과목의 학점을 정정 할 수 있음
- 2) 학점정정 신청: EDWARD 시스템→학사행정→COMpass K(자세한 내용은 첨부파일 참고)→COMpass K 실적→개인COMpass K 실적입력→자격증→정보입력→학점신청버튼→학점정정신청서 출력→소속대학 행정팀으로 신청서와 자격증 원본 제출(개강일부터 정기시험 종료일까지)
- 3) 한국어능력시험의 자격증은 외국인 학생만 성적 정정 가능(한국인 학생이 취득한 한국어능력시험은 성적 정정이 되지 않음)
- 4) 자격증에 의한 성적 정정기준은 학교 홈페이지→대학생활→학사안내 참고

8. 학적 변동

가. 휴학[EDWARD 시스템→학사행정→학적→학적변동관리→학적변동신청(휴학)]

1) 일반사항

- 가) 미등록 휴학 신청서 제출 기간: 수업일수 1/4선 까지(신입생은 불가)
- 나) 등록 후 휴학: 해당 학기 정규등록일부터 휴학 해당학기 정기시험(학기말고사) 시작일전까지
- 다) 휴학기간: 가사휴학은 1회에 1년(2학기) 이내이며, 통산하여 3년을 초과할 수 없음
- 라) 신입학년도 제1학기에는 질병 및 군입대 휴학을 제외하고는 휴학을 허락하지 아니함
- 마) 장학금의 수혜는 당해 학기에 한하여 유효함(장학생으로 선발된 학생이 미등록 휴학할 경우 해당 장학은 소멸됨)

2) 가사휴학(EDWARD 시스템에서 신청)

- 가) 해당학기 수업일수 1/3선 이전 신청자: 등록금 전액 대체 인정
- 나) 해당학기 수업일수 1/3선 익일부터 1/2선 까지 신청자: 등록금 반액 대체인정
- 다) 해당학기 수업일수 1/2선 익일 이후 신청자: 등록금 소멸

3) 군입대휴학(EDWARD 시스템에서 신청- 입영통지서를 스캔하여 첨부)

- 가) 입대 휴학 신청은 입영일 2주 전부터 입영일까지를 원칙으로 함
- 나) 해당학기 수업일수 2/3선 이전 신청자: 등록금 전액 대체 인정
- 다) 해당학기 수업일수 2/3선 익일부터 정기시험 종료일 이전까지 신청자

■ 성적취득 희망하는 경우: 등록금 소멸

성적을 인정 받고자 하는 학생은 EDWARD 시스템에서 군입대휴학을 신청하고 군입대휴학 신청서를 출력하여 수업을 받는 과목명, 학점, 담당교수 확인 후 교무·교직원팀에 방문하여 군입대휴학 신청서 제출(담당교수 미확인 시 과목성적 F 처리함)

■ 성적취득 희망하지 않는 경우: 등록금 전액 대체 인정

- 라) 여부사관 의무 복무 3년을 군입대 휴학으로 인정

4) 휴학 연장

- 가) 가사휴학 연장: EDWARD 시스템에서 신청
- 나) 군전역 후 가사휴학 연장을 희망하는 학생은 우선 EDWARD 시스템에서 복학 신청 후 승인이 나면 EDWARD 시스템에서 가사휴학 신청을 하여야 함
- 다) 군전역 후 복학기간이 지난 학생 중에 가사휴학으로 전환해야 하는 학생은 휴학연장신청서와 전역증을 첨부하여 교무·교직원팀(행소관 202호)으로 방문하여 신청

5) 군휴학 연장(하사관 복무 중인 학생): 휴학연장신청서와 복무확인서를 첨부하여 교무·교직원팀(행소관 202호)으로 방문하여 신청

- ※ 의무복무로 인한 군입대 휴학기간은 3년 이내이며, 군복무 기간이 이를 초과할 경우 복무 확인서를 제출하여 2년 연장할 수 있음

6) 질병, 출산·육아, 국가고시합격연수, 창업 휴학: 휴학신청서와 관련 증빙서류를 첨부하여 교무·교직원팀(행소관 202호)으로 방문하여 신청

- 가) 질병휴학: 종합병원의 1개월 이상의 의사 소견이 있는 진단서
- 나) 출산휴학: 출산진단서, 출산예정진단서
- 다) 육아휴학: 주민등록등본
- 라) 국가고시휴학: 연수원 연수증
- 마) 창업휴학: 사업자등록증, 창업계획서 등(본인 학과와 관련된 업종-창업지원단 행정팀으로 신청)

* 창업휴학 문의: 창업지원단 행정팀 580-6772

[창업휴학 신청자격]

창업휴학 신청시점을 기준으로 30일 전에 창업을 한 자로서 2학기 이상을 이수하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에 창업휴학을 신청할 수 있다.

1. 창업관련 공모전 또는 경진대회 등에서 수상한 자
2. 정부기관에서 실시하는 창업관련 지원 사업에 선정된 자
3. 대학 내외에서 실시하는 2개월 이상의 창업 보육 또는 교육 프로그램을 이수 중인 자
4. 창업교과과정을 한 과목이상 이수한 자
5. 창업을 통해 매출이 발생하고 있는 사업자

* [신청] - 수강신청기간 종료일 이전까지 휴학신청서 제출하여야 함

7) 귀향신고: 군입대로 휴학한 학생이 입영 후 신체검사 등에 의하여 귀향조치를 받았을 때에는 10일 이내에 교무·교직팀(행소관 202호)에 귀향신고를 하여야 함

8) 휴학 취소

가) 성서캠퍼스: 소속 단과대학 행정팀 및 교무·교직팀(행소관 202호) 방문 신청

나) 대명캠퍼스: 소속 단과대학 행정팀 방문 신청

9) 군입대를 위한 일반 휴학 시 유의사항

가) 휴학을 하였더라도 병무청에 군 입영신청을 하지 않으면 입영연기 상태가 계속됨

나) 입영일자가 결정되지 않은 상태에서 휴학을 하면 장기간 입영대기로 전역 후 복학시기 불일치 등 본인의 장래계획에 차질이 발생할 수도 있음

※ 입영관련 문의

☞ 현역병: 대구경북지방병무청 현역입영과 ☎ 053) 607-6241~6

☞ 사회복지요원: 대구경북지방병무청 사회복지무과 ☎ 053) 607-6251~5

나. 복학[EDWARD 시스템→학사행정→학적→학적변동관리→학적변동신청(복학)]

- 1) 일반사항: 휴학중인 학생이 휴학기간이 만료되었거나, 휴학의 사유가 종료되면 매학기(1차-1월, 7월 / 2차-2월, 8월) 복학 신청 기간(학기별 학사일정에 기간 안내)에 EDWARD 시스템을 통해 복학신청 하여야 함
 - ※ **1학년 1학기 혹은 1학년 2학기를 마치고 휴학한 학생이 교직이수를 신청하고자 할 경우 2학년 1학기(3학기) 3월 첫째주에 교직이수를 신청하므로 반드시 학기를 맞추어 복학하여야 함 (문의: 교무·교직팀 ☎ 053-580-6009)**
- 2) 군입대휴학자: EDWARD 시스템에서 신청[전역증, 주민등록초본(전역일자가 기재된 초본), 전역예정 증명서 중 1부를 스캔하여 첨부]
- 3) 가사휴학자: EDWARD 시스템에서 신청(별도 제출서류 없음)
- 4) 질병휴학자: 복학신청서, 건강진단서(종합병원) 각 1부→교무·교직팀(행소관 202호)으로 방문 복학신청

9. 졸업

가. 입학연도별 졸업 이수 학점(학과별 졸업 이수 학점 편집하여 활용 바람)

- 1) 졸업기준: 학교 홈페이지→대학생활→학사안내→[졸업]에서 상세 내용 확인
- 2) 2024학년도 입학생부터

대학	학과(전공)	최소이수학점						졸업 학점 (이상)	타전공 Micro Degree 이수	Micro Degree 갯수
		교양 (공통교양)	단일전공 제1전공	복수전공 (융합복수전공)		부전공 (융합부전공)				
				제1전공	타전공	제1전공	타전공			
인문 국제학 대학	국어국문학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	한국어교육과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	영어영문학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	독일유럽학과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	중국어중국학과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	일본어일본학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	러시아중앙아시아학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	스페인어중남미학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	사학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	기독교학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	철학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	문예창작학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
사범 대학	교육학과	30(12)	58	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	130		MD(1개)
	한문교육과	30(12)	58	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	130		MD(1개)
	유아교육과	30(12)	55	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	130		MD(1개)
	영어교육과	30(12)	58	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	130		MD(1개)
	국어교육과	30(12)	58	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	130		MD(1개)
경영 대학	경영학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	관광경영학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	회계학과(2024 입학생까지)	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	세무학과(2024 입학생까지)	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	회계세무학과(2025 입학생부터)	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	경영정보학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	경영빅데이터학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
사회 과학 대학	경제금융학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	국제통상학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	행정학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	정치외교학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	언론영상학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	광고홍보학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	사회학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	심리학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	문헌정보학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	사회복지학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	법학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	경찰행정학과	30(12)	57	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
자연 과학	수학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	통계학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)

대학	학과(전공)	최소이수학점							타전공 Micro Degree 이수	Micro Degree 갯수
		교양 (공통교양)	단일전공 제1전공	복수전공 (융합복수전공)		부전공 (융합부전공)		졸업 학점 (이상)		
				제1전공	타전공	제1전공	타전공			
대학	화학과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	생명과학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	공중보건학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	식품가공학과	30(12)	57	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	식품영양학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
공과 대학	토목공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	건축학과(5년제)	30(12)	130	복수(부)전공 불가				165		MD(1개)
	건축공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	전자공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	전기공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	컴퓨터공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	게임소프트웨어학과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	디지펜게임공학과	30(12)	-	복수(부)전공 불가				120		
	교통공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	도시계획학과	30(12)	63	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	생태조경학과	30(12)	66	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	기계공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	자동차공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	모빌리티소프트웨어학과(2025)	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	화학공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	신소재공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	로봇공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	산업공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	의용공학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
환경공학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)	
체육 대학	체육학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	사회체육학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	실버스포츠복지학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	태권도학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
	스포츠마케팅학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(1개)
음악 공연 예술 대학	관현악과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	성악과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	피아노과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	연극뮤지컬과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		MD(2개)
	무용학과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	실용음악음향과	30(12)	60	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
Keimyung Adams Colllege	국제경영학과(IB)	30(12)	69	타학과 학생: 복수전공 불가, 부전공 가능 ※ 단, KAC 소속 학생의 경우 일반기준을 따름				120		MD(1개)
	국제관계학과(IR)	30(12)	69					120		MD(2개)
의과 대학	의예과[의학과]	30(12)	의예:52 의학:155	복수(부)전공 불가				의학 155		
간호	간호학과	33(12)	88	복수(부)전공 불가				130		

대학	학과(전공)	최소이수학점						졸업 학점 (이상)	타전공 Micro Degree 이수	Micro Degree 갯수
		교양 (공통교양)	단일전공 제1전공	복수전공 (융합복수전공)		부전공 (융합부전공)				
				제1전공	타전공	제1전공	타전공			
대학										
약학 대학	약학과(6년제)	30(12)	186	복수(부)전공 불가				216		
	제약학과(6년제)	30(12)	186	복수(부)전공 불가				216		
	혁신신약학과	30(12)	69	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
미술 대학	회화과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	공예디자인과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	산업디자인과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	패션디자인과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	텍스타일디자인과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	패션마케팅학과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	사진영상미디어과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	영상애니메이션과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
	시각디자인과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120		
웹툰과	30(12)	54	42(42)	42(33)	54(54)	21(15)	120			

※ KAC 소속 학과의 복수전공 이수는 불가함(단, KAC 소속 학생은 KAC 학과 간은 복수전공은 가능
하나 융합복수전공은 불가함), 복수전공 이수 시 제1전공 42학점, 복수전공 42학점

※ KAC 소속 학과의 부전공 이수는 가능함(부전공 이수 시 제1전공 54학점, 부전공 21학점)

3) 2003~2023학년도 입학생까지

가) 일반학과

입학연도		2003~ 2009	2010~ 2013	2014~ 2018	2019~ 2021	2022~ 2023	비고
공통교양		30		12		▶ 2014학년도부터 2023학년도까지 입학생 중 공통교양 미이수자는 채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 총 12학점을 이수하여야 함	
균형교양		채플(1), 채플(2)를 포함하여 공통교양, 균형교양, 계열교양, 일반교양 등 포함하여 동일과목 중복 없이 총 30학점 이상 이수		15		▶ 2014학년도~ 2023학년도 입학생의 균형교양과목 이수기준 - 6개 영역 중 5개 영역 이상에서 각 3학점(총 15학점) 이상 이수 ▶ 인문국제학대학(CORE 사업에 따른 2017~19년 입학생), 간호대학, 약학과, 제약학과, Keimyung Adams College는 별도의 기준을 따름 ▶ 미술대학 소속 학생(2023학년도 입학생)은 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기개발/창업 영역 중 2개 영역에서 각 3학점(총 6학점) 이상 이수	
전공기초		-	-	0~12		2024학년도부터 전공기초 이수구분이 폐지(교과목 폐지, 전공선택 및 필수 전환)됨에 따라 이수하지 않아도 됨	
전공 학점	제1전공 이수학점 (전공필수 포함)	45 이상	54 이상	54 이상		▶ 의학과: 제1전공 155학점 이상 ▶ 간호학과: 제1전공 73학점 이상 ▶ 약학대학: 제1전공 (편입)165학점 이상, (신입)174학점 이상	

입학연도	2003~ 2009	2010~ 2013	2014~ 2018	2019~ 2021	2022~ 2023	비고
						▶ Keimyung Adams College, 간호대학은 별도 기준 적용
타전공	0~24 이상	0~15 이상	0~15 이상			▶ 타학과(전공)에서 개설하는 전공필수, 전공선택 과목
전공이수 학점	69 이상					▶ 제1전공과 타전공 합계
최소 졸업 이수학점 기준 (총합계)	130 이상					▶ 의학과: 155학점 이상 ▶ 약학대학: (편입)165학점 이상, (신입) 216학점 이상

나) 공과대학

※ 디지펜게임공학과, 건축학과는 학과(전공)사무실로 별도 문의하시기 바람

입학연도	2003 ~ 2006	2007 ~ 2009	2010 ~ 2011	2012 ~ 2013	2014 ~ 2018	2019	2020 ~ 2021	2022 ~ 2023	비고
공통교양	30 채플(1), 채플(2)를 포함하여 공통교양, 균형교양, 계열교양, 일반교양 등				12				▶ 2014학년도부터 2023학년도까지 입학생 중 공통교양 미이수자는 채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 총 12학점을 이수하여야 함
균형교양	포함하여 동일과목 중복 없이 총 30학점 이상 이수				15				▶ 2014학년도~ 2023학년도 입학생의 균형교양과목 이수기준 - 6개 영역 중 5개 영역 이상에서 각 3학점(총 15학점) 이상 이수
전공기초	-	-	-	-	9 (2015~2019 건축학과, 도시계획학과, 생태조경학과)	12 ~ 18	12 ~ 18		2024학년도부터 전공기초 이수 구분이 폐지(교과목 폐지, 전공 선택 및 필수 전환)됨에 따라 이수하지 않아도 됨
전공 학점	제1전공 이수학점 (전공필수 포함)	54 이상	45 이상	54 이상	54 이상	54 이상			▶ 건축학과: 제1전공 120학점 이상
	타전공	-	0~15 이상	0~6 이상	0~15 이상	0~15 이상			▶ 타학과(전공)에서 개설하는 전공필수, 전공선택과목
	전공이수 학점	54 이상	60 이상	60 이상	69 이상	69 이상			▶ 제1전공과 타전공 합계
최소 졸업 이수학점 기준 (총합계)	130 이상								▶ 건축학과: 165학점 이상

- 나. 조기졸업:** 학업성적이 우수한 학생에게 수학 기간을 단축하여 조기에 졸업할 수 있도록 하는 제도
- 1) 자격
 - 가) 6학기 이상을 등록하여 학과별 졸업이수학점 이상을 취득하고, 총 이수학점의 평점평균이 4.25 이상(이수포기학점 포함)으로 졸업요건을 충족한 학생
 - 나) F학점이 있을 경우 신청 불가(졸업 예정학기 성적포함)
 - 2) 대상: 의학과, 건축학전공(5년제), 약학과, 제약학과, 편입, 재입학한 학생을 제외한 모든 학과의 학생
 - 3) 신청 절차: 조기졸업을 희망하는 학생은 졸업예정학기 개강 후 30일 이내에 EDWARD시스템을 통해 신청

10. 기타 학사 관련 안내

가. 학생증(학생지원팀)

- 1) 신청 및 발급: EDWARD 시스템 신청
- 2) 신청 절차: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 발급 신청 → iM뱅크 방문 신청(전 지점) 또는 iM뱅크 어플 신청 → 학생증 수령(소속 단과대학 행정팀에서 SMS 받은 후 방문 수령)
* 신청시 구비서류: 신분증, iM뱅크 계좌, 증명사진 3x4cm 1장
- 3) 분실 신청: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 재발급 신청/등록 → 학생증 분실 신청
- 4) 재발급 신청
 - 가) iM뱅크(전 지점) 방문 신청
 - 나) iM뱅크 어플 신청(iM뱅크 인터넷뱅킹 가입자만 신청 가능, 발급 수수료 무료)
- 5) 발급 기간: 약 2~3주
- 6) 학생증 발급여부 확인방법
EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 → 학생증 재발급 신청/등록 → 학생증 발급정보 조회
- 7) 문의: 580-6085 / https://www.kmu.ac.kr/uni/main/page.jsp?mnu_uid=3388

나. 장학제도(장학복지팀)

- 1) 장학금 지급을 위해 본인 명의의 주거래 은행 계좌번호를 반드시 등록(EDWARD 시스템 → 공통 → 시스템공통 → 환경설정 → 개인정보수정)
- 2) 학기별 성적우수장학생/계명행복장학생 선발자는 봉사활동 10시간 의무
- 3) 학기별 성적우수장학생 선발 시 직전학기 성적 70%와 최근 2년 이내 공인 외국어점수 30%를 반영하여 선발함
- 4) 지급방법: 매학기 등록금 납부 시 감면하는 것을 원칙으로 함
- 5) 교내·외 장학금은 등록금 범위 내에서 중복 수혜할 수 있으나 초과 수혜는 불가함
- 6) 교내·외 근로, 봉사, 기타 조건부로 받는 장학금, 경비성 장학금(국외연수, 교환학생, 도서비, 기숙사비 등), 1회성 포상 성격의 장학금, 생활비 지원 및 학업장려비 성격의 장학금, 총장이 별도로 정한 장학금은 중복 수혜가 가능함
- 7) 교내·외 장학제도(상세는 장학복지팀 홈페이지 참고)

교내	교외
1. 학기별 성적우수장학금(진리 100%, 정의 50%, 사랑 30% 감면) 2. 면학 장학금 3. 교내 근로 장학금 4. 특별 장학금	1. 국가장학금 2. 국가근로장학

- 8) 문의: 580-6092~4, 6098

다. 장애학생 지원센터(장학복지팀)

- 1) 지원 방법: 장애학생 장학금 지급(사랑나눔A,B 장학), 상담, 우선 수강신청, 장애학생도우미, 명교생활관(기숙사) 우선 입사, 학습보조 공학기기, 의료서비스 지원 등
- 2) 장애학생 등록 안내: 상시 등록 가능, 신청서 및 장애인 증명서 제출
- 3) 문의: 장애학생지원센터(053-580-6098)
- 4) 교내 프로그램(행사)에 장애학생이 참여를 희망할 경우, 장애학생지원센터로 문의하면 보다 상세한 안내 가능

라. 학생 상담(학생상담센터 행정팀)

- 1) 상담 신청 절차: 계명스튜던트포털(STORY+) 시스템 → 학생상담 → 상담안내 및 신청 → 심리상담 → 상담예약 신청
- 2) 담당업무: 심리상담 및 심리검사, 집단상담 및 워크숍, 멘토링 프로그램, 또래상담, 각종 실태 조사 및 연구 등
- 3) 연락처
 - 가) 심리상담(개인상담): 053-580-5747
 - 나) 심리검사: 053-580-5745
 - 다) 집단상담 및 워크숍: 053-580-5744
 - 라) 또래상담: 053-580-5743
 - 마) 편입생·외국인·장애학생 멘토링: 053-580-5812
 - 바) 위치: 성서캠퍼스 바우어관 1층 1127호
- 4) 홈페이지: <https://sd.kmu.ac.kr/sites/sd/index.do>

마. 교수학습지원시스템(교수학습개발센터 행정팀)

- 1) 정의: 정규 교육과정(수강 과목) 및 비교과 프로그램 운영 지원을 위한 시스템
- 2) 접속 및 로그인 방법
 - 가) EDWARD 포털 > 교수학습지원
 - 나) <https://ctl.kmu.ac.kr>
 - 다) 개별 학번을 통한 로그인
- 3) 제공 기능
 - 가) 내강의실 홈 > 수강 과목 > 수강 중 과목
 - 현재 수강 중인 교과목 온라인 강의실 역할
 - 온라인 강의실 내 공지사항, 학습자료, 과제 제출, 질의응답 등의 기능 제공
 - 나) 내강의실 홈 > 수강 과목 > 지난 학기 과목
 - 지난 학기 교과목의 공지사항, 학습자료, 제출한 과제 확인 등의 기능 제공
 - 다) 내강의실 홈 > 비교과프로그램
 - 교내 다양한 부서에서 제공하는 비교과 프로그램 신청 및 수강 가능
 - 주요 안내는 교수학습지원시스템 공지사항 확인 필요
 - 라) 내강의실 홈 > 쪽지
 - 수강 중인 교과목의 담당 교수에게 발신 가능 및 수신 가능
 - 마) 자료실 > Learning Tips
 - 학습과 관련된 다양한 학습법 제공
 - 바) 게시판 > 질의응답
 - 교수학습지원시스템 및 교수학습개발센터 제공 비교과 프로그램 등에 대한 질의 제공

바. 학생성공센터(학생성공센터 행정팀) - 신입생 기초학력 진단

1) 전공설계 지원

가) 개요: 자율전공(무전공) 학생 및 다전공 희망자를 위한 지원

자율전공부(무학과) 학생	- 대학적응 및 전공탐색 지원: 진단, 특강, 컨설팅 등 - 전공설계 및 (다)전공선택 지원: 전공 박람회, 공모전, 교과목 운영
학과 배정 학생	- 진로 분야 기반 전공 설계를 위한 전공 탐색 지원 - 복수전공, 부전공, 융합전공, 마이크로디그리 설계 지원

나) 주요 프로그램

프로그램	주요 내용
전공 박람회	• 학기별 1회(1학기: 5월, 2학기: 10월) • 학과 교수님, 선배들의 전공설계 상담
전공별 전공설계 상담교원 상담	• 연중 상시 운영 • 학과 교수님을 통해 학과의 특화 정보를 얻을 수 있는 상담
전공설계 파트너즈 상담 (또래 상담)	• 연중 상시 운영 • 학과의 선배를 통해 학과의 특화 정보를 얻을 수 있는 상담
전공설계 상담코너 운영	• 연중 상시 운영 • 장소: 바우어관 1211호(성공디자인라운지) • 학생성공센터 교수님을 통한 전공설계 상담

2) 계명인재역량관리시스템(COMpass K)

가) 개요: 핵심역량 및 취업경쟁력을 향상 시키기 위해 7개 영역에 대한 재학생의 활동 성과를 입력하고 분석하는 프로그램. 계량화한 활동 성과를 분석하여 학생 스스로 학습 목표를 설정하고 취업 또는 진로를 단계적으로 준비할 수 있도록 지원

나) 프로그램의 활용

- 학생: 학습 목표 설정 및 단계적 진로 준비, 영역별 이력 관리를 통해 경험과 성과를 축적하고 관리하는 학습포트폴리오로 활용
- 교원: 학과 학생들의 학습 현황을 관리하고 학생상담의 근거자료로 활용
- 대학: 재학생의 학습경험을 촉진하기 위한 분석 도구로 활용. 역량 우수 인재 인증제 (K-STAR) 및 장학 사정 등에 활용

다) 신청 및 승인 방법

- EDWARD시스템 입력: 학사행정 - COMpass K - 개인 COMpass K 실적 입력(저장)
- 실적자료(원본) 방문 확인: 소속 단과대학 행정팀 또는 6300학생통합컨택코너(바우어관 2층)
- 승인 점수 확인: EDWARD시스템 - COMpass K - 개인 COMpass K 실적조회

3) K-STAR 인증제

가) 개요: 우리 대학교 인재상을 바탕으로 4가지 인재특성인 FACE 영역별로 스펙과 스토리를 갖춘 역량 우수 인재를 양성하고 인증하는 제도. 총 4단계(S, T, A, R단계)로 구성되어 있으며 학년별 성장 목표를 제공함

나) 선발: 8대 핵심역량에서 역량과 스토리를 갖춘 인재 선발

- 양적 평가: COMpass K에 입력된 학습역량 및 경력 관리 점수 평가
- 질적 평가: MY 포트폴리오에 입력된 학습자료, 학습활동, 성찰과정에 대한 평가

다) 프로그램의 활용 및 혜택

- 본교의 인재상과 핵심역량을 바탕으로 '스펙과 스토리'를 가진 역량 우수 인재 발굴
- 학생의 대학생활 전반에 대한 노력과 성과를 양적, 질적 평가하여 역량과 스토리를 갖춘 인재 선발 및 인증
- 장학금 최대 5,000,000원 지급(등록금 외 장학) 및 K-STAR 라운지 명예의 전당 이름 작성
- 리더십 프로그램 및 대내외 우수 학생 추천(수상) 등

사. 동산도서관(학술정보서비스팀)

- 1) 홈페이지: library.kmu.ac.kr(EDWARD 시스템 계정과 동일)
- 2) 도서관 출입: 학생증 또는 클릭커(Clicker) 어플리케이션 활용
 - 클릭커(Clicker): 도서관 출입, 열람실 좌석 발권, 그룹스터디룸 예약 및 인증, 도서 대출 시 이용
- 3) 자료실 안내 및 운영시간

층	실명	제공서비스	운영시간
7	벽오고문헌실	고문헌, 고성경	평일 09:00 ~ 17:00
6	연속간행물실	잡지, 학술지, 독서토론클럽 운영	평일 09:00 ~ 22:00
5	제2자료실	철학, 종교, 사회과학, 어학 관련 자료	
4	제1자료실	순수과학, 응용과학, 예술, 문학, 역사 관련 자료	
3	고범전자정보실	멀티미디어 자료, PC 이용, 융합 X-Space	
2	정보서비스센터	이용교육, 정보서비스, 전자자료, 미디어 월 이용	
	중앙대출실	자료의 대출 및 반납, 상호대차	
1	일반열람실	열람실, 노트북실, Co-Working Space	매일 08:00 ~ 23:00
대명동	초암도서실	미술, 사진, 패션 관련 자료	평일 09:00 ~ 19:00

※ [자료실] 주말, 법정공휴일 휴실(방학 중 운영시간 변경)/ [일반열람실] 설, 추석 당일 휴관

- 4) 대출책수 및 기간: 단행본 10책 14일, 1회 연장 가능, 연체 시 연체료 또는 대출중지 선택
- 5) 이용문의
 - 클릭커 사용 및 시설 예약: 053-580-5679
 - 자료 대출 및 반납: 053-580-5682~3, 5688

11. 기타 학과 안내사항

가. FAQ

- **1학년 신입생입니다. 수강신청은 어떻게 하는건가요?**
 - 1학년은 자동으로 수강신청이 이루어집니다.
 - 2학년부터는 스스로 수강신청을 해야하며, <http://sugang.kmu.ac.kr>에서 수강신청을 할 수 있습니다.

- **저의 지도교수님은 누구인가요? 무엇을 지도 받을 수 있나요?**
 - EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학적기본관리 → 신상정보 → 지도교수확인에서 확인할 수 있습니다.
 - 매 학기 1회 이상 면담을 진행하기 바라며, 지도교수는 여러분의 학업 전반적인 부분에 대해 여러분 편에서 상담과 조언을 해주실겁니다.

- **우리 전공에 대해 더 상세히 궁금한 점은 어떻게 알아 볼 수 있나요?**
 - 첫째는 핸드북을 살펴본 후, 그래도 궁금한 부분이 있다면, 학과사무실을 방문하여 확인할 수 있습니다.

- **우리 학과에 건의 사항이 있습니다. 어떻게 해야하나요?**
 - 우리 학과 학생회에 연락하면 됩니다.
 - 학생회는 여러분의 의견을 수렴하여 단과대 학생회 및 전공교수회에 전달할 것입니다.

- **우리 전공의 핵심가치에 따라 미력하나마 도움이 되었으면 하는 마음이 있습니다. 어떻게 하면 되나요?**
 - 우리 전공의 핵심가치는 “창의성 + 책임성 + 공동체성”입니다.
 - 모든 학생은 전공 공동체의 일원으로서 자발적으로 협력할 수 있길 격려합니다.
 - 전공학생회, 학과조교, 지도교수님께 의향을 표시하기 바랍니다.

- **관심분야에 따라 동아리 활동을 하고 싶은데 어떻게 해야하나요?**
 - 동아리: 학교홈페이지 → 학생서비스 → 학생활동 → 계명대학교 총동아리 연합회
 - 스터디: 학교홈페이지 → 열린마당 → 함께해요 → 스터디모집

- **군입대 영장이 나왔습니다. 휴학 절차는 어떻게 진행하나요?**
 - 휴학 신청은 EDWARD 시스템에서 신청하며, 입영 통지서를 스캔하여 첨부하면 됩니다.
 - 입대휴학 신청서 제출기간 : 입영일 2주전부터 입영일 까지를 원칙으로 함
 - EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 휴학신청

- **이런저런 이유때문에 학업이 너무 힘들어요. 도움 받을 수 있는 방법을 알 수 있다면 열심히 하고 싶은데 어떻게 하나요?**
 - 지도교수님에게 면담을 신청하거나 학생상담센터를 통해 상담을 받아도 좋습니다.

- **우리 전공학생들 모두와 공유할 정보를 나누고 싶은데 어떻게 할 수 있나요?**
 - 홈페이지, 블로그, 카톡방 등 상세정보 표시

- **졸업작품 준비를 미리 해야한다고 하는데, 언제, 어떻게 준비해야 하나요?**
 - 3학년 1학기부터 졸업담당 지도교수님의 지도를 통해 준비됩니다.

- **저는 외국인 학생입니다. 학업에 최선을 다하고 있습니다. 그러나, 조금 도움이 필요합니다. 어떻게 도움을 받을 수 있나요?**
 - 외국인 학생회나 우리 학과 외국인 교수인 Moses Amoasi Acquah 교수에게 도움을 요청하세요.

나. 학업 안내

1) 학생 상담

- 상담신청: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 상담 → 통합상담신청
- 지도교수: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학적기본관리 → 신상정보 → 지도교수확인

2) 학생 취업

- 팀워크 및 글로벌 엔지니어링 환경에 적응할 수 있는 의사소통 능력뿐만 아니라 지역과 글로벌 기술 개발에 대한 책임 의식을 갖춘 엔지니어로 성장할 수 있도록 교과과정과 연계한 다양한 산학협력프로그램을 운영
- 교수 추천으로 학교와 연계된 회사 취업 가능(매년 연계 및 추천 회사 변동)
- 재학생의 대학원 진학시 100% 취업을 동반한 전액 장학혜택이 중소기업청의 지원을 통해 이루어지고 있음
- 취득자격증: 전기기사, 전기공사기사, 에너지관리기사, 에너지관리산업 기사 등
- 졸업예정학기 조기취업자 취업확인 및 출석인정 절차
 - 대상자: 졸업예정학기의 재학생 중 조기 취업자
 - 출석인정: 취업 후 재직기간에 해당하는 수업
 - 졸업예정학기 조기취업자로서 취업 확인을 받은 전체 기간
 - 중도 이직에 따른 재직기간 포함
- 취업확인 및 출석인정 절차
 - 가) 1단계: 취업확인 절차
 - (1) 조기취업자 확인 신청(입사일 기준 2주 이내)
 - (2) 조기취업자 확인(취업지원팀에서 확인)
 - (3) 조기취업자 확인서 출력(확인 후 1주일 이내)
 - (4) 조기취업자 확인서 교과목 담당교수에게 제출 및 면담(입사일 기준 2주 이내)
 - 나) 2단계: 출석인정 절차
 - (1) 출석인정 신청(정기시험 종료일 이전)
 - (2) 출석인정(출석인정 신청 후 취업지원팀에서 수시로 인정)
 - (3) 출석인정서 출력(정기시험 종료일 이전)
 - (4) 조기취업자 출석인정서 제출(교과목 담당교수/정기시험 종료일 이전)
- 취업유형별 확인서류: 취업지원팀에서 취업확인 및 출석인정 관련 서류를 확인하며, 학생은 EDWARD 시스템에서 취업확인서 및 출석인정서를 출력하여 교과목 담당교수에게 제출

3) 면학

- 면학신청 안내: EDWARD포털 → 시스템 → 학사행정 → 장학 → 장학신청 → 면학장학신청 → 작성한 다음 장학신청서출력 → 전공사무실에 제출
- 면학이란? 등록금 납부 시 학비 감면 처리가 되며 봉사활동 50시간을 전공 사무실에서 봉사활동을 하는 학생들을 면학생이라고 지칭함.
- 면학신청기간: 학년별 별도 공지
- 신청대상: 저소득층 가계곤란자(국가장학금 지급 심사 결과가 소득 분위 8분위 이내인자)
- 국가 장학금 미신청자는 면학장학 신청대상에서 제외함

- 등록금 납부 시 학비감면 처리되며 별도의 공지는 없음(등록금 고지서에 면학장학명 기재 및 장학 금액이 학비감면 처리됨)
- 면학생으로 선발되면 전공사무실에서 봉사활동을 함(주의: 봉사활동 50시간 미이행시, 다음 학기 면학 장학신청에서 제외되며 면학장학금을 반환해야 됨.)

4) 지적재산권

- 설계입문, 캡스톤 디자인 과목을 통한 학생들의 우수발명/기술에 대한 특허출원 장려. 전공학생들의 발명물에 대한 저작권은 학생 당사자에게 있으며, 저작권자의 동의없이 무단 사용할 수 없으며, 저작권자의 동의를 득한 후에만 사용할 수 있음.
- 전공사무실에서 학생의 취업알선 및 학과의 소개를 위한 비영리적 목적으로 사용가능 (동의서명 필수)
- 침해금지: 지적재산권의 침해는 법적으로 제한되어 있으며 위반시 처벌이 따른다.
- 보호사항: 자신 혹은 타인의 모든 작업물을 보호하며, 소리, 음악, 이미지, 영상, 글귀 등을 망라하여 영리/비영리, 교육/비교육 목적과 관련없이 모두 적용됨.

5) 개인재산 보호

- 전공학생의 개인소유물, 재산은 보호받아야 하며, 그 의무는 소유자에게 있음.
- 자신 소유물의 분실, 파손, 도난 등이 발생하지 않도록 예방하는 것이 중요하며, 그에 따른 책임 역시 소유자에게 있음.

6) 학생 참여 활동

- 명강사 초청 학습법 특강, 학술세미나, 전문가초청 기술세미나
- 전공 체험 학습 활동 및 산업 시찰
- 체육대회 (공과대, 자대)
- 전공행사

7) Compass K

- 프로그램소개
 - 재학생의 교육역량과 취업경쟁력 강화를 위해 개발
 - 목표관리, 전공, 국제화, IT, 봉사, 창의, 진로, 취업 등 7개 영역으로 구성
 - 학생의 교육역량을 18개의 세부 항목으로 나누어 관리할 수 있도록 구성
- 포인트제도 시행목적
 - 진로목표 조기설정과 교육역량개발 동기부여
 - 개인별 포트폴리오 작성을 통한 취업스펙 관리
 - 취업희망자 관리 및 성공적인 취업, 취업자 관리
 - 프로그램 구성: 진로탐색, 진로상담, 역량관리
 - 역량개발 포인트 장학금 지급
 - 포인트승인은 성적평가, 학점취득 등과 관련된 항목은 전산으로 자동 처리됨
 - 학생이 웹정보에 입력 후 증빙자료 (자격증 또는 수수료증 원본)를 매주 목요일 단과대학 행

정팀 담당자에게 확인 후 승인

- 1개의 실적은 1개 분야 역량으로 인정(1개 실적으로 2개 분야 이상 실적 인정불가)

8) 건강 및 상담

- 보건진료상담센터: 학부 신입생 및 재학생들의 질병을 조기에 발견하여 건강한 대학생활에 도움을 주고자 무료건강검진을 매년마다 실시함
 - 신청기간: 3월 중순 (홈페이지안내) EDWARD 시스템(3월 초) EDWARD시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생건강검진에서 신청
- 성희롱예방상담실: 대명본관 지하1층 B100호
 - 성희롱, 성폭력 피해에 신속하게 대응하고 성희롱 및 성폭력 피해를 극복하고 건강한 삶을 지속할 수 있도록 적절한 교육과 상담을 제공
 - 성희롱 예방교육을 통해, 성에 대한 올바른 가치관 확립과 건전한 성문화의 정착에 기여하고자 함
 - 성희롱, 성폭력 피해에 신속하게 대응하고 성희롱 및 성폭력 피해를 극복하고 건강한 삶을 지속할 수 있도록 적절한 교육과 상담을 제공
 - 성희롱 예방교육을 통해, 성에 대한 올바른 가치관 확립과 건전한 성 문화의 정착
 - 성희롱, 성폭력의 대응과 치유뿐만 아니라, 성과 이성문제에 관련된 고민을 가지고 있는 학생을 위하여 항상 열려있는 곳
- 구급함 비치되어 있는 곳: 보건진료센터(바우어관 1층 1104호)
- 관련 사이트 전화번호 및 홈페이지
 - 남녀차별 신고센터(<http://www.moge.go.kr>) ☎ 1544-9995
 - 국가인권위원회 인권상담 센터(<http://www.humanrights.go.kr>) ☎ 02-1331
 - 한국성폭력상담소(<http://www.sisters.or.kr>) ☎ 02-338-5801~2
 - 한국여성민우회성폭력상담소(<http://fc.womenlink.or.kr/sub5-1.htm>) ☎ 02-739-1366~7
 - 대구여성의전화(<http://www.dwhotline.or.kr>) ☎ 053-471-6484

9) 단과대 학생회

- 역할
 - 학교에서 하는 행사들을 주최하고 이끌어 가며, 학생들의 건의사항을 파악해 해결함
- 선발
 - 단과대 학생회장 및 단과대 학생회 교체 및 추가 모집의 경우 한달 전 후보자 등록공지
 - 임기: 1년
 - 학년별 과대 부과대의 경우도 매년 선발
- 연중활동
 - 3월: 공과대학 학생회 출범식, 공과대학 동아리 가두모집
 - 5월: 공과대학 체육대회, 공과대학 창맥제, 스승의날 행사

10) 전공학생회(학생회)

- 역할
 - 학우들의 전반적인 학교 생활 지원, 학과행사 기획 및 진행
 - 선후배/학우들과의 소통을 통한 학우들의 고충해결
- 조직
 - 기획부: 학과행사 기획
 - 총무부: 학회비 예산 관리
 - 체육부: 공대 및 과 체육대회를 기획 후 진행
 - 여학부: 여학우들의 학교생활 지원 및 고충 해결
 - 진행부: 학과 행사시 진행 담당
 - 홍보부: 학과를 SNS 등에 홍보

11) 외국인학생모임(International Students Gathering)

- 전기에너지공학과에는 1명의 외국인 유학생이 있으며, 외국인 교수에 대한 총원 계획중
- 지도교수 및 과목담당 교수들의 지속적인 상담을 통해 외국인 학생들이 학사생활에서 뒤쳐지지 않도록 전공행사참여 독려, 학사정보의 공유, 학교생활의 도움 등을 지원

12) 신입생 오리엔테이션

- 새로운 환경에 놓인 신입생들에 대한 환경적응을 위한 목적
- 프로그램
 - 대학생활안내(핸드북 배부)
 - 강의시간표 및 수강신청안내
 - 전공소개 및 전공교수 간담회
 - 학생증 발급 안내
 - 학생자료부 입력안내
- 기간: 매년 2월 말

13) 핸드북 편찬위원회

- 편찬위원회의 구성은 담당교수 4명, 학과조교 1명, 학회장 1명으로 총 6명으로 구성됨.
 - 전공 학생들의 의견을 반영하여 매년 핸드북을 수정 보완한다.
- 의견수렴: 각 학년학생 → 각 학생대표 → 학생회 → 편찬위원회
- 핸드북의 배부는 매년 신입생 오리엔테이션을 기점으로 학과의 모든 재학생에게 배부함.

14) 동아리

- 자작전기자동차동아리: LOOKEE(LOOK Keimyung Electrical Energy Engineering)
 - 계명대학교 소속 전기에너지공학과 동아리
 - 2016년에 창설된 계명대학교 전기에너지공학과 자작전기자동차 동아리이다. 전기자동차에 관심이 많은 학생들이 모여 전기자동차의 설계부터 제작까지 직접 참여하여 대학생 자작 자동차 대회 등 다양한 대회, 공모전에서 꿈과 열정을 펼치고 있다.
- 주요활동

- 회로 설계 및 제작: 차량 내부의 소프트웨어에 맞는 회로도를 그리고 제작하며, 차량 제어부 및 구동부 제작
- 차량 구성 및 제작: 최대 효율을 내도록 3D 프로그램을 통해 프레임 디자인 및 제작
- 제품 선정: 공차중량과 주행 목적 등을 고려하여 타이어 선정 및 차량 조건에 맞는 모터와 배터리 선정
- 스터디 모임: 차량 제작 외 학과수업, 대외활동 등 학생들이 모여 스터디 활동 주도
- 동아리 성과
 - 2023.10.06 자작 전기자동차 경주 대회 입상
 - 2023.10.19 2024 미래 모빌리티 엑스포 전시 참여
- 동아리 구성 및 역할
 - 회로부: 전기 신호 통제 등 소프트웨어 요소 담당
 - 프레임부: 프레임 설계 및 제작 등 하드웨어 요소 담당
 - 행정부: 자금 관리와 지출 보고서 작성 등 전반적인 동아리 운영 담당
- 동아리 구성원
 - 팀장: 김강산
 - 회로부: 이준호, 이석준, 도준영, 김상문, 양덕현, 이종현
 - 프레임부: 남형주, 김덕구, 예찬희, 장정익
 - 행정부: 김효은, 이가인, 윤다영

15) 학생증 신규 발급 신청

- 대상자: 신입생, 편입생, 재입학생, 재학생 중 최초 발급자(학번이 생성된 이후 학생증 발급 신청이 가능)
- 구비서류: 신분증, 증명사진 3x4cm 1장
- 발급기간: 2주~3주
- 발급 절차
 - 개인정보제공 동의 : EDWARD 포털 → EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 발급신청 → 개인정보제공에 대한 동의(재학기간 중 1회)
 - [EDWARD 시스템 → 공통 → 시스템공통 → 개인정보활용동의조회] 메뉴의 개인정보동의는 학생증 발급신청을 위한 동의와 다름
 - 신청서 작성 및 제출 : 대구은행 방문 신청(계명대 지점 또는 각 지점)
 - 학생증 수령 : SMS 받은 후 소속 단과대학 행정팀에서 방문 수령

16) 학생증 분실 신청 및 재발급 신청

- 분실 신청
 - EDWARD 포털 → EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 재발급 신청/등록 → 학생증 분실신청
- 재발급 신청
 - 대구은행 방문 신청 : 대구은행 방문(전지점, 2~3주 소요되고 재발급 수수료 발생) → SMS 받은 후 소속 단과대학 행정팀에서 방문 수령
 - 인터넷 신청(대구은행 인터넷뱅킹 가입자만 신청 가능, 발급수수료 무료) : 대구은행 홈페이지

- 지 → 종합정보관리 → 카드정보 → Ubi-ID카드 재발급 신청 → SMS 받은 후 소속 단과대학 행정팀에서 방문 수령
- EDWARD 포털 → EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증 재발급 신청/등록 → 재발급 학생증 등록 확인(학생증 사진 상단에 표기된 코드와 화면에 표기된 카드번호의 일치 여부 확인)
 - 재발급 된 학생증이 등록되지 않으면 도서관을 이용할 수 없음

다. 학교 생활

1) 전공 소식

- 학년별 공지: 조교 - 학회장 - 학년별 과대 부과대 - 학생 (학년별 카카오톡 방)

2) 학생증

- 신청 및 발급: 에드워드를 통한 신청 서류 제출
- 신청절차
 - EDWARD포털 → EDWARD시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증발급신청 → 개인정보제공에대한동의 → 대구은행방문신청(전지점) → 학생증수령(본인)
- 발급기간: 1~2주정도

3) 강의실 사용

- 컴퓨터 사용 시 전공 관련 프로그램 이외의 프로그램 사용 및 설치 금지
- 전공 관련 프로그램 설치 희망 시 실습조교의 승인 하에 설치 할 것
- 무단 소프트웨어 설치 및 사용 적발 시 엄중 책임 감수해야 함. (예: 사용 제한, 프로그램 구매, 변상 등)
- 강의실 이용 시 음식물, 주류 등 절대 반입 금지 (적발 시 사용 제한)
- 강의실 사용 후, 컴퓨터/냉난방기기/전등/빔 프로젝트 반드시 끄고, 정리 정돈 할 것

4) 전공실습실 대여 신청

- 수업시간 외 전공 관련 사용 목적일 때 대여 신청 가능
- 대여 가능한 최소 인원은 5명
- 전공실습실 사용 희망일 기준, 일주일 전 EDWARD 신청 → EDWARD 최종 승인될 경우
- 실습실 대여 신청서 작성(이름, 학번, 연락처)
- 사용 신청서의 사용자 명단과 실제 사용자와 다를 경우 이용 제한
- 강의실 내 기자재, 비품 등의 파손 및 분실 시 신청학생 책임으로 간주

5) 도서관

- 학생증 소지시 AM 06:00 ~ PM 24:00 출입 및 사용 가능
- 1인당 도서 최대 대여 권수 3권, 대여 최대 일자 7일, 연장 대여 희망시 도서관 방문, 7일 이후 연체료 발생 (도서관 방침 변동 가능*)
- 운영시간: 학기중 09:00-19:30(평일) 토요일(휴실) / 방학중 09:30-17:00(평일) 토요일(휴실)
- 학생증을 지참하고 출입구에 인증 후 출입
- 대출책 수 및 기간: 단행본 10책 14일에 한하며 1회에 한해 연장 가능

6) 사물함

- 위치: 공학관 4호관 2층 (총 80개)
- 신청: 매년 1학기 개강전 사물함 사용 희망자 조사(희망자 한에서 전기에너지공학과 사용 사물함을 지정받아 사용가능)

7) 분실물

- 분실물 습득시 학과사무실에 제출
- 분실물 분출 희망시 분실물에 대한 정확한 내용 작성 및 조교에게 제출 (조교의 판단에 따라 분출, 이후 소유주 나타날시 법적처분)

8) 긴급사항 알림

- 긴급사항 발생시, 각 학년별 연락체계를 통해 신속하고 명확하게 공지한다. (학과사무실/학회장 → 각학년 대표 → 전 학생)

9) 교내 긴급사항 발생 시 요령

- 긴급사항 발생 시, 신속히 행동하여 안전을 확보한 후 연락체계를 통해 알린다.

10) 재난 대피 훈련

- 지진
 - 지진을 감지할 경우 제일 가까운 문을 활짝 열어 둠
 - 건물이 뒤틀리면서 문이 열리지 않아 대피를 못할 가능성이 있음
 - 최초 문을 연 인원이 소리쳐서 대피로를 알림
 - 책이나 노트북 혹은 머리를 보호할 수 있는 물건으로 머리를 보호
 - 지하시설물의 경우 지상시설물보다 비교적 안전하지만 머리를 감싸고 진동이 멈출 때까지 자리에 대기
 - 지하시설물의 경우 지진 발생 시 인파의 물림으로 대피가 지연될 수 있으므로 출구로부터 가까운 인원부터 통솔자의 통솔에 맞춰서 대피
 - 상대적으로 고층인 3,4층의 경우 지진이 발생하면 건물의 파손에 따라 서 대피하기 힘들어지므로 책상 및 탁자 밑으로 대피(지진의 강도가 열어지면 신속히 대피)
 - 문이 열린 곳으로 신속히 밖으로 대피
 - 몸을 최대한 웅크린 상태에서 달림
 - 창문을 피해서 대피(1층 창문은 지진 발생 시 파손이 심하므로 창문을 통한 대피는 금지)
 - 건물에서 대피 후 넓은 공터로 이동
 - 추가 여진으로 인한 피해를 대비해 서서 대기(밖으로 대피 후 주저앉거나 누워있을 경우 추가적인 피해에 대비하기 힘들어지므로 서서 대기한다)
- 지진 중 화재 시 진압 대처
 - 크게 흔들리기 전, 작은 흔들림을 느낀 순간에 즉시 '불이야'라고 소리질러 주위에 알림, 난방 기구 전원 차단
 - 크게 흔들림이 멈췄을 때, '불이야'라고 소리 질러 주위에 알리고 불 진압
 - 큰 여파는 1~2분 이내에 소진되기에 초기 진압이 가능하며, 바로 소화할 수 있도록 소화기나 소화용 큰 그릇을 불이 날 수 있는 근처에 항상 비치
- 화재시 대피 요령
 - 화재경보 비상벨을 누른다
 - 아래층으로 대피할 수 없는 때에는 옥상으로 대피한다
 - 불길 속을 통과할 때는 물을 적신 담요나 수건 등으로 몸과 얼굴을 감싼다
 - 손잡이가 뜨거우면 문을 열지 말고 다른 길을 찾는다
 - 밖으로 나온 뒤에는 절대로 안에 들어가지 않는다
 - 대피한 경우에는 바람이 불어오는 쪽에서 구조를 기다린다

라. 기준, 절차, 정책 및 규정

1) 행동수칙

- 우리 학과의 모든 학생은 우리 공동체의 중요한 일원이며, 자발적이고, 협력적이며, 창의적인 개인들의 다양성을 존중하고, 성인으로서 책임감을 가지고 이뤄가는 공동체를 지향한다.

2) 학업태도

- 책임있는 권리와 의무, 다양성의 존중, 자발적인 배려 → 공동체 의식

3) 평등 및 균등 기회

- 우리 학과의 모든 학생은, 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애, 등을 이유로, 학업에 필요한 기회 등을 제한하지 않고 균등히 제공되며, 사회적 소수를 우대함으로써 평등을 지향한다.

4) 차별 및 따돌림 금지

- 우리 학과는 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등으로 인해 차별 및 따돌림을 하지도/받지도 않을 것이며, 만약 발생할 경우, 매우 엄격한 경고 및 행정적 처분을 진행한다.

5) 성차별, 성희롱 금지

- 우리 전공은 성별의 다름으로 인해 차별하거나 차별 받지않으며, 이는 법적으로 엄격히 보호하고 있으며, 발생시 법적 처분을 진행함.
- 성을 기반으로 한 각종 심리적/물리적 희롱, 폭력, 스토킹 등은 금지하며, 발생시 법적 처분을 진행함.
- 이에 대한 피해자 혹은 고민자는 언제든지 신고하고 상담을 권함.

6) 표절 금지

- 표절이란 "타인의 작업물(소리, 음악, 이미지, 영상, 글귀 등)을 저작권자의 허가없이 사용하는 것"이다.(비영리적, 교육적으로 사용할지라도 표절에 해당됨)
- 우리 전공은 학생의 각종 표절행위를 금하며, 위반시에는 법적처분을 받으며, 저작권자의 의지에 따라 매우 심각한 배상책임이 발생할 수 있다. 저작권에 대한 보호는 곧 우리 전공 학생들의 작업물에 대한 보호이기도 하다.

7) 주류 및 약물

- 각종 주류 및 약물은 교내에서 소유하거나 반입할 수 없으며, 음주/투약 적발시에는 관련학생은 행정적인 처분을 받을 수 있다.

8) 흡연

- 지정된 흡연지역에서만 허용되며, 지정된 장소 이외에서의 흡연 적발시에는 행정적인 처분을 받을 수 있다.

9) 위험물 반입금지

- 위험하다고 판단되는 어떤 물품도 교내로 반입할 수 없다. (예, 폭발위험물, 휘발성액체, 등)

위험성에 대한 판단이 모호할 경우, 반드시 학과사무실로 문의한다.

10) 학교시설 이용

- 주중 개방시간, 주말 개방시간
- 학교 운영 방침: AM 06:00 ~ PM 24:00
- 토·일요일, 공휴일 출입 시 출입문 앞 배치된 출입대장 작성
- 빈 강의실 개방 절차
 - 최소 일주일 전 에드워드 희망 강의실 대여 신청서 작성, 전공사무실에 배치된 강의실 대여신청서 2장 작성
 - (에드워드 강의실 신청 이후, 미승인 조치 했음에도 강의실 시용시 해당 인원들 경고 및 활동제한 / 18시 이후 발생하는 사건 사고에 대한 경위서 및 사유서 작성, 피해기물 변상 조치를 위한 명단, 동아리 활동 이후 강의실 폐쇄 - 실습조교 1장, 지하 경비실 1장 대여신청서 제출)

11) 인터넷 사용 규정 및 절차

- 교내에서 사용되는 유/무선 인터넷은, 학업을 위한 콘텐츠만 검색 및 저장이 허용된다.
- 공용 컴퓨터, 개인용 컴퓨터, 개인용 스마트폰 등 인터넷에 접속이 가능한 모든 장치에 해당된다.
- 공용 컴퓨터의 경우 랜더링의 목적으로 강의실마다 5~8대 배치 예정
- 외부 자료는 USB 및 CD로만 정보 전달 가능: 카카오톡 및 웹툰 개인 목적 사용 등 수업 진행 방해 및 빈강의실 무단 사용 - 이에 따라 공용컴퓨터 인터넷 사용 불가

12) 성서 캠퍼스 지도

